

2021학년도 학부모총회자료

‘소통과 존중으로 함께 성장하는 행복한 학교’

학교 교육활동 안내



배 곧 해 솔 중 학 교

(bg-haesol.ms.kr)

학부모 총회 일정



- 2021년 3월 17일(수) 15 : 00 ~
- 실시간 스트리밍 방송 송출
 1. 실시간 스트리밍방송으로 전체행사 진행
 2. 각 반 교실에서 담임선생님 ZOOM방으로 학부모임원선출 및 상담
 3. 각 반 선출된 임원은 학년부장님 ZOOM방으로 이동 후 협의회 및 학년대표 선출

시 간	내 용	비 고
~15:00	- 학교 교육활동 자료 홈페이지 탑재	홈페이지 공지사항
15:00~15:20	- 총회 일정안내 - 학교운영위원회 선출 안내 및 인사 - 학부모회 임원 선출 안내 및 인사 - 전년도 학교운영위원회 활동상황보고 - 학교회계 예 . 결산 보고 - 전년도 학부모회 운영결과 보고	사회 : 교무부장 학부모임원선출 사회: 학부 모회 임원선출관리위원회 위원장
15:20~15:30	- 학교장 인사말 - 교직원 소개(영상)	교장 사회 : 교무부장
15:30~16:00	- 전년도 학생교육활동 안내(영상) - 학교교육활동 자료 안내 청렴교육 및 교권침해 예방교육 학교폭력예방교육 출결상황관리, 학교장허가 교외체험학습 학생봉사활동 운영 안내	교감 생활안전부장 교무기획부장 교육과정부장
16:00~ 16:30	- 학급방 이동(ZOOM) - 학급위원 선출 각 학급대표 선출(대표, 부대표)	ZOOM 각 학급 주소
16:30~17:00	- 학년방 이동(ZOOM) - 학년대표 선출 : 학년대표, 부대표, 감사 - 총 학부모회 임원 구성	ZOOM 각 학년 주소 1학년 부장 2학년 부장 3학년 부장
17:00~17:30	- 학부모회 임원진 정담회(교장실)	※ 추후 대면 일정 공지

차 례

I. 학교 일반 현황	3
II. 배곧해솔교육의 방향	7
III. 2021학년도 학사일정	8
IV. 2021학년도 교육과정 운영 일정	10
V. 2021학년도 평가 및 시상 계획	11
VI. 2021학년도 주요 교육활동	
1. 출결상황관리	14
2. 학교장 허가 교외체험학습 규정	16
3. 봉사활동 운영	17
4. 자유학년제 운영	20
5. 고등학교 신입생 입학전형관리	28
6. 학교생활인권규정	32
7. 학교폭력예방활동	36
8. 성폭력 예방 및 가정폭력(아동학대) 예방교육	40

<부록>

1. 교권보호에 대한 학부모 교육자료	47
2. 학생인권에 대한 학부모 교육자료	49
3. 불법찬조금 근절 학부모 교육	50
4. 정보통신 윤리 학부모 교육	52
5. 학부모회 교육활동 참여	53
6. 5분 나침반 안전교육 및 7대 안전예방 학부모 교육	54
7. 공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법	55
8. 학부모 서비스 활용안내	56
9. 2021년 교원능력개발평가 안내	57
10. 2021년 학부모회 규정	58
11. 코로나19 감염 예방 안내	62

I

학교 일반 현황

1. 학교 연혁

- 2017.08.17. 배곧해솔중학교 일반39학급, 특수2학급 설립 인가
- 2019.09.01. 초대 이미경 교장 취임
- 2019.09.02. 개교식 38명
- 2019.11.01. 입교기념식, 1학년 4학급, 2학년 1학급, 3학년 1학급
- 2020.01.07. 제1회 졸업식(1학급, 남:2명, 여:2명 계4명)
- 2020.03.02. 제1회 입학식(14학급, 남:181, 여:257 계 438명)
- 2021.01.13. 제2회 졸업식(2학급, 남:30명, 여:34명 계64명, 총68명 졸업)
- 2021.03.02. 제2회 입학식(16학급, 남:240명, 여:237명 계 477명)

2. 학생 현황

(2021. 3. 2자)

학 년	학급수(특수)	학 생 수		
		남	여	계
1	16	240	237	477
2	15	182	259	441
3	8(1)	132	108	240
계	39(1)	554	604	1,158

3. 교직원 현황

(2021. 3. 1자)

구 분	교 원									행정 실장	일반직	공무직	기타	합계
	교장	교감	부장 교사	교사	특수	보건	사서	영양	소계					
정 원	1	1	12	56	1	1	1	1	*74	1	3	14	2	*94
현원	남		5	10	1				*16	1	2		1	*20
	여	1	1	7	46		1	1	*58		1	14	1	*74

4. 교과별 교원

교과	국어	도덕	사회	역사	수학	과학	기술 가정	정보	체육	음악	미술	영어	한문	일본 어	진로 교육	사서	영양	보건	특수	계
정원	9	4	3	3	8	8	6	2	7	3	3	8	2	1	1	1	1	1	1	72
현원	남		1	1	2	2	1		6			1							1	16
	여	9	3	2	2	6	5	2	1	3	3	7	2	1	1	1	1	1		56

5. 2021학년도 교직원 소개

교장	교감	행정실장
이미경	이해숙	이인우

◆ 보직교사 현황

순	보직명	성명	지도교과
1	교무기획부장	최현숙	미술
2	교육연구부장	진소정	국어
3	교육과정부장	정선화	국어
4	생활안전부장	최영철	체육
5	민주시민부장	유상숙	국어
6	혁신운영부장	정희섭	사회
7	교육정보부장	김영자	수학
8	예제환경부장	서송원	체육
9	1학년부장	이혜진	가정
10	2학년부장	민홍식	도덕윤리
11	3학년부장	이정현	체육
12	진로상담부	강애영	진로와 직업

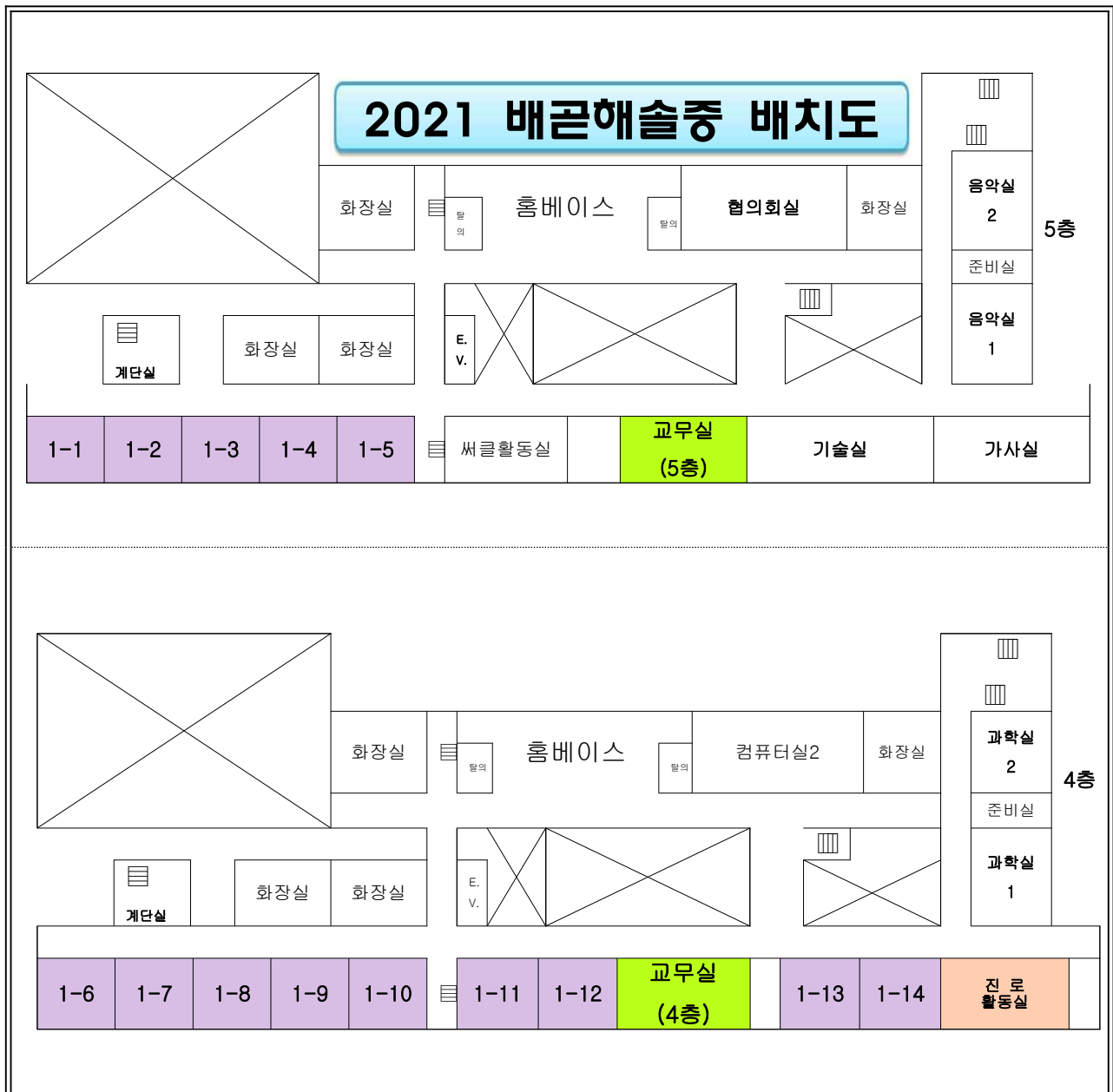
◆ 담임교사 및 부담임 교사 현황

1학년	담임명	교과	부담임	2학년	담임명	교과	부담임	3학년	담임명	교과	부담임
1반	변해승	체육	이혜진	1반	김혜림	영어	김영자	1반	박선영	일본어	이정현
2반	윤태경	한문	이혜진	2반	박영옥	정보컴퓨터	장혜련	2반	최지은	국어	주석환
3반	김다민	음악	박인숙	3반	이윤정	과학	장혜련	3반	김진혁	영어	주석환
4반	박혜진	사회	양숙자	4반	박정준	국어	김지은	4반	방예슬	사회	정선화
5반	신봉례	국어	양숙자	5반	임효진	영어	김지은	5반	최인영	미술	최수미
6반	구상훈	체육	이수연	6반	원종희	도덕	강남옥	6반	임종호	과학	최수미
7반	백승미	영어	이수연	7반	김정수	영어	강남옥	7반	정은미	역사	이길연
8반	윤보미	도덕	강애영	8반	정예조	미술	허지연	8반	이선애	수학	이길연
9반	권나연	수학	신혜영	9반	이선영	수학	허지연	통합지원	권정진	개별화학습	
10반	정시아	기술	신혜영	10반	김지영	가정	백승지				
11반	김다솔	영어	진소정	11반	어성우	역사	백승지				
12반	황두신	한문	유상숙	12반	황지현	과학	최현숙				
13반	임수현	과학	이은이	13반	류상욱	수학	장수경				
14반	윤희진	음악	주가은	14반	강대오	체육	장수경				
15반	전소울	영어	주가은	15반	박언주	국어	민홍식				
16반	유천곤	수학	최영철								

◆ 비담임교사

순	성명	교과	비고	순	성명	교과	비고	순	성명	교과	비고
1	이길연	과학		8	이수연	국어		15	주가은	국어	
2	이소영	과학		9	신혜영	과학		16	장수경	기술	
3	김준일	체육		10	김지은	수학		17	이은이	도덕	
4	최수미	영어		11	양숙자	수학		18	강미영	보건	
5	주석환	기술		12	백승지	정보컴퓨터		19	임지현	사서	
6	허지연	음악		13	박인숙	가정		20	임지윤	영양	
7	장혜련	역사		14	강남옥	과학					

6. 시설 현황 및 건물 배치도





II

배곧해솔교육의 방향

비전

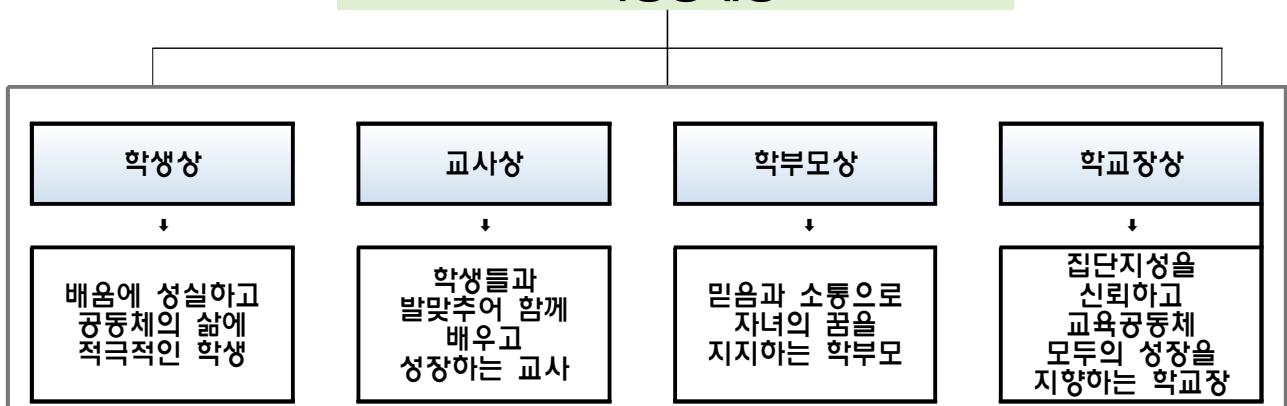
소통과 존중으로 함께 성장하는 행복한 학교

교육지표 협업하며 함께 성장하는 모두가 주인공인 학교

교육목표

1. 삶과 삶이 일치되는 삶을 사는 사람
2. 나를 아끼고 상대방을 존중하는 사람
3. 남을 배려하고 타인의 아픔에 공감하는 사람
4. 참된 배움으로 스스로의 성장을 주도하는 사람
5. 공동체 안에서 소통하며 배움을 실천하는 사람

교육공동체상



2021~2023 중장기 추진 목표

1. 상대방을 배려하고 존중하는 교육공동체 문화 조성
2. 학생주도성과 실천적 문제해결력에 기반한 교육활동 활성화
3. 학생 중심 예산 편성과 협업하는 행정시스템 구축

2021 중점 사업

학생 주도 교육활동 활성화

- 학생 주도 성장 나눔 프로젝트
- 실천적 문제해결력을 기르는 수업과 평가
- 학생이 계획·운영·평가하는 수업
- 학생 중심 교육활동 예산 편성

회복적 생활교육 실천

- 교과 교육과정 내 인성 교육 실시
- 교육 공동체 동행 생활 교육 프로그램 활성화
- 생활교육 중심 전문적 학습공동체 운영

독서 교육 활성화

- 교과교육과정 내 독서 교육 실시
- 독서토론 동아리 활성화
- 독서교육을 위한 학교 공간 재구성
- 독서 교육 예산 편성

III

2021 학사일정

【 1학기 】

월별	월	화	수	목	금	수업 일수
3	삼일절	2 입학식	3	4	5	4
	8	9	10	11	12 학급임원선거	5
	15	16	17 학부모총회	18	19	5
	22 학부모상담주간	23	24	25	26	5
	29	30	31			3
4				1	2 리더십캠프	2
	5 식목일	6 영어듣기평가(1년)	7	8 영어듣기평가(2년)	9 영어듣기평가(3년) 과학의 날 행사	5
	12	13	14	15	16 학부모수업공개	5
	19	20	21	22	23	5
	26	27	28	29	30	5
5	3 개교기념일	4 학교장재량휴업일	5 어린이날	6	7	2
	10	11	12	13	14	5
	17	18	19 석가탄신일	20	21	4
	24	25	26	27	28	5
	31					1
6		1	2	3	4	4
	7	8	9	10	11	5
	14	15	16	17	18	5
	21	22 1학기 지필평가	23 1학기 지필평가	24 1학기 지필평가	25	5
	28	29	30			3
7				1	2	2
	5	6	7	8 축제	9	5
	12	13	14	15	16 방학식	5
						
						
합계	18	19	18	20	20	95

※ 일정은 학교 사정상 변경될 수 있음

○ 1학기 수업일수: 95일

○ 급식없는날(3일): 6월 23일, 6월 24일, 7월 16일

【 2학기 】

월별	월	화	수	목	금	수업 일수
8						
	23	24	25 개학	26	27	3
	30	31				2
9			1	2	3	3
	6	7 영어듣기평가(1년)	8 영어듣기평가(2년)	9 영어듣기평가(3년)	10 리더십캠프	5
	13	14	15	16	17	5
	20 추석	21 추석연휴	22 추석연휴	23 학교장재량휴업일	24 학교장재량휴업일	0
	27	28	29	30		4
10					1	1
	4 학부모상담주간	5	6 학부모수업공개	7	8	5
	11	12	13	14	15	5
	18	19	20	21	22 체육대회	5
	25	26	27	28	29	5
11	1	2	3	4	5	5
	8	9	10	11	12	5
	15	16	17	18 대학수학능력시험	19	5
	22 3학년 지필평가	23 3학년 지필평가	24 3학년 지필평가	25	26	5
	29 부서별평가회(~12/3)	30				2
12			1	2 자유학기발표	3	3
	6	7	8 대토론회	9	10	5
	13 2학년 지필평가	14 2학년 지필평가	15 2학년 지필평가	16	17	5
	20	21	22	23	24	5
	27	28	29	30	31	5
1	3	4	5	6	7	5
	10	11	12 종업·졸업식	13 생기부점검	14 생기부점검	3
합계	18	19	20	20	19	96

※ 일정은 학교 사정상 변경될 수 있음

○ 2학기 수업일수: 96일

○ 급식없는날(3일): 11월 24일, 12월 15일, 22년 1월 12일

IV

2021학년도 교육과정 운영 일정

■ 2021학년도 주간 학사 운영 일정표

요 일	월	화	수	목	금
실시시간수	6교시	7교시	6교시	7교시	6교시
비 고			교사전문적 학습공동체 교직원 연수·협의회	부장단 기획회의	

■ 시정표

- 조례, 급식, 쉬는 시간의 감축을 통한 학교 밀집도 최소화
- 코로나19 확산 예방으로 인한 시정표 한시적 운영

교육활동	시작	끝	분	비고
아침조회	08:55	09:05	10	교실입실 전 발열체크 및 손 소독
1교시	09:10	09:55	45	▶ 수업 45분 ▶ 휴식 10분
2교시	10:05	10:50	45	
3교시	11:00	11:45	45	
4교시	11:55	12:40	45	4교시 수업 끝나기 5분 전 발열체크 및 손 소독
점심시간	12:40	13:30	50	점심시간
5교시	13:30	14:15	45	▶ 수업 45분 ▶ 휴식 10분
6교시	14:25	15:10	45	
7교시	15:20	16:05	45	
종례 및 청소, 하교지도				청소 및 소독

1. 교육과정에 따른 학년별 평가계획

구 분	지필평가	수행평가 반영
1학년	자유학년제로 수행평가 100%, 성취도 미산출	
2학년	○	○
3학년	○	○

2. 정기평가 세부 계획

구 분	시 기	대상	실 시 과 목
1 학 기	지필평가 6.22.(화)~6.24.(목)	2학년	국어, 역사, 도덕, 수학, 과학, 기술·가정, 영어
		3학년	국어, 수학, 과학, 영어, 사회, 역사, 기술·가정, 생활일본어
	수행평가 수시	2,3학년	전 교과
2 학 기	지필평가 11.22.(월)~11.24.(수) 12.13.(월)~12.15.(수)	3학년	국어, 수학, 과학, 영어, 사회, 역사, 기술·가정, 생활일본어
		2학년	국어, 역사, 도덕, 수학, 과학, 기술·가정, 영어
	수행평가 수시	2,3학년	전 교과

3. 교과 지필/수행평가 반영 비율

1학년은 자유학년제로 서열화를 위한 일제식 지필평가를 실시하지 않고, 수업과 연계한 과정 중심 평가를 실시하며 교과별 성취도를 산출하지 않는다.

1학기 평가 영역별 비율

2학년							
교과	반영비율 (100%)		총점	교과	반영비율 (100%)		총점
	지필평가	수행평가			지필평가	수행평가	
국어	50%	50%	100%	정보	·	100%	100%
역사	60%	40%		기술가정	60%	40%	
도덕	60%	40%		체육	·	100%	
수학	60%	40%		미술	·	100%	
과학	50%	50%		영어	60%	40%	

3학년							
교과	반영비율 (100%)		총점	교과	반영비율 (100%)		총점
	지필평가	수행평가			지필평가	수행평가	
국어	50%	50%	100%	체육	·	100%	100%
사회	50%	50%		음악	·	100%	
역사	60%	40%		미술	·	100%	
수학	60%	40%		영어	60%	40%	
과학	50%	50%		생활	40%	60%	
기술가정	50%	50%		일본어			

4. 교내 수상 계획

■ 행동발달 영역 및 교내 대회 영역 (부서 및 교과)

연번	담당	수상명	시기	대상	시상인원	공개방식	학생부 반영여부
1	민주시민부	학생명언공모대회	1학기	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
2	민주시민부	통일교육공모대회 (글짓기부문, 만화부문)	1학기	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
3	생활안전부	안전시화전대회	1학기	전교생	20% 이내	학교홈페이지	○
4	생활안전부	모범상(선행부문, 성실부문, 봉사부문, 자립부문, 노력부문)	1학기	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
5	교육정보부	과학의달행사(발명아이디어부문, 과학만화부문, 과학광고부문, 과 학시화부문)	1학기	전교생	학년별 부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
6	국어과	시화그리기대회	1학기	1학년	20% 이내	학교홈페이지	○
7	교육연구부	우수독서기록장대회	2학기	전교생 중 참가자	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
8	민주시민부	양성평등공모대회 (표어부문, 만화부문)	2학기	전교생	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
9	민주시민부	독도교육주간공모대회 (포스터부문, 표어부문)	2학기	1, 2학년	부문별 20% 이내	학교홈페이지	○
10	생활안전부	모범상(선행부문, 성실부문, 봉사부문, 자립부문, 노력부문)	2학기	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
11	예체환경부	컵스포츠대회	2학기	전교생	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○
12	미술과	창의발상대회	2학기	2학년	학년별 20% 이내	학교홈페이지	○

※코로나 19 대응 기간 및 학교 교육과정 운영에 따라 시기, 실시 등의 변경이 있을 수 있습니다.

1. 결석상황관리

결석

1. 결석일수의 산정

- 1) 학칙에 의거, 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
- 2) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 결석일수는 원적교의 당해 학년 결석일수와 합산하되, 중복되는 기간의 결석일수는 제외한다(예: 2학년 4.15 유예, 다음해 2학년 3.20 재취학일 경우, 원적교의 3.20~4.15까지 결석일수는 제외).

2. 【출석 인정 결석】 다음의 경우에는 출석으로 처리한다.

- 1) 천재지변, 법정 전염병 등 불가항력의 사유로 인하여 출석하지 못한 경우
- 2) 병역 관계 등 공적 의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우(예:소년분류심사원에서의 재소기간이나 보호관찰소에서 명한 사회봉사 및 수강기간 동안 소정의 검사와 교육과정을 이수하고 이수증 등 증빙서류를 제출한 경우)
- 3) 학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 대회 및 훈련 참가, 교환학습, 교외체험학습, 학교보건법 제8조에 따른 등교중지 등으로 출석하지 못한 경우

◎ 학생선수의 대회 참가 및 훈련참가의 경우

학생선수란 학교운동부 소속이거나 체육단체에 등록되어 선수로 활동하는 학생을 의미함.
(학교체육진흥법 제2조)

◎ 학교장 허가 교외체험학습

학교장 허가 교외체험학습이란 조화로운 인성교육을 위해 가족과 함께 가족의 관혼상제 행사에 참여하거나, 가족과 함께 하는 국내·외 여행 등은 소정의 증빙서류를 갖추어 학교장의 사전 허가 후에 실시하며 사후 결과 보고서를 제출한 후 출석으로 인정할 수 있음.

- 4) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교내의 봉사, 사회봉사, 특별교육이수 기간
- 5) 초·중등교육법 제28조제6항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
- 6) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우
 - 경조사의 대상과 일수는 「국가공무원복무규정 제20조 제1항 별표 2」에 근거하여 다음과 같이 정한다.

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매	1
입 양	○ 본인	20
사 망	○ 부모 및 부모의 부모	5
	○ 부모의 조부모·외조부모	3
	○ 형제·자매 및 그의 배우자	3
	○ 부모의 형제·자매	1

※ 휴무토요일 및 공휴일은 경조사일수에 산입하지 않음.

※ 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양으로 한정하며, 입양 이외의 경조사 일수는 원격지일 경우 실제 필요한 왕복 소요일수를 학교장의 결재를 받아 가산할 수 있음.

- 7) 건강장애로 선정된 학생의 병원학교 수업참여 및 교육계획기간 내에 이수한 화상강의
- 8) 건강장애 선정대상자는 아니지만, 3개월 이상의 치료를 요하는 화상, 교통사고 등의 심각한

외상적 부상으로 불가피하게 장기결석이 예상되는 학생에 대해, 치료기간 중에는 병원학교 수업참여 또는 화상강의를 이수하도록 교육청이 허가하고 이에 따라 이수한 화상강의

- 9) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조(피해학생의 보호) 제1항의 조치, 제17조(가해 학생에 대한 조치) 제1항의 사회봉사, 특별교육이수, 심리치료에 따른 결석
- 10) 여학생 생리통으로 인한 결석의 경우
- 11) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

3. 질병으로 인한 결석

- 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사진단서 또는 의견서(진료확인서)를 첨부하여 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 2) 부득이한 사정으로 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서를 첨부하지 못했으나, 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모의견서, 처방전, 진료확인서, 담임교사확인서 등)를 첨부한 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장 승인을 받은 경우(예 : 상습적이지 않은 1일 또는 2일의 단기 결석인 경우)

4. 미인정 결석

- 1) 합당하지 않은 사유나 고의로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적인 출석 거부, 범법행위로 관련기관에 연행·도피 등)
- 2) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등)1항 4호
- 3) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조(가해학생에 대한 조치) 제1항 제6호의 출석 정지 기간

5. 기타 결석

- 1) 부모 및 가족 봉양, 가사 조력, 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 2) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

■ 지각, 조퇴, 결과

가. 지각은 09:00까지 교실에 입실하지 않은 경우, 조퇴는 1교시 이후 정규수업 종료 전에 하교한 경우, 결과는 수업시간에 10분을 초과하여 불참한 경우이다.

나. 위의 **【출석 인정 결석】**의 각 항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.

다. 지각, 조퇴, 결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병, 미인정, 기타로 처리한다.

라. 같은 날짜에 지각, 조퇴, 결과가 발생한 경우에는 마지막 발생 건으로 처리한다.(단, 미인정이 있는 경우 미인정으로 처리한다.)

마. 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.

바. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각·조퇴·결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

2. 학교장 허가 교외체험학습 규정

목적

- 가. 다양한 체험활동으로 문제해결력 및 창의력 신장
- 나. 공동체의식, 더불어 사는 삶, 민주시민의 생활 태도 함양
- 다. 극기심과 인내심을 함양하고 심신이 건강한 청소년 육성
- 라. 교사 중심의 교수활동에서 학생 중심의 학습 활동 기회 확대
- 마. 교외 생활에 적응하는 교육활동으로 지 . 덕 . 체의 조화로운 성장
- 바. 주5일제 수업운영에 대비한 여가 시간 활용력 배양

학교장 허가 교외체험학습

- 1) 다음 절차에 의하여 실시 : 3일 전까지 신청하여 학교장 허가를 받아 담임교사로부터 허가 여부, 출석인정 일수 등을 서면(또는 문자) 통보받은 후 실시하고, 보고서를 체험학습 종료 후 7일 이내에 제출하여야 출석으로 인정함.
- 2) 체험학습 시 인솔자는 보호자 또는 보호자의 위임을 받은 자로 하며 안전한 체험학습 인솔에 책임을 질 수 있는 성인으로 한다.
- 3) 체험학습 보고서 작성 시에 활동사진, 입장권, 청첩장 등 활동을 증명할 수 있는 자료를 첨부하여야 함. (국외의 경우 날짜 확인 가능한 증빙서류(비행기표, 선박티켓 등) 사본 제출)
- 4) 방학 중 해외여행 시 반드시 담임선생님께 알린다.
(단, 학기 중 해외여행 시에는 체험학습신청서로 국외여행신고서를 대신한다.)
- 5) 체험학습 신청서와 보고서 양식 : 학교홈페이지(www.bg-haesol.ms.kr)에 탑재
- 6) 본교 개인 체험학습 출석인정 일수는 연간 20일이내로 한다.
※ 단, 감염병 위기 단계 '경계' 또는 '심각' 단계가 발령될 경우, '가정학습' 내용을 포함하여 최대 40일까지 한시적으로 허가할 수 있다.

○ 체험학습신청서
3일 전까지 제출
(연20일 인정)

⇒

○ 학교장 허가
○ 담임 통보
받음

⇒

○ 체험
학습 실시

⇒

○ 체험학습
보고서 제출
(7일 이내)

⇒

○ 출석인정

유의사항

- ▶ 가족의 관혼상제 및 학교장 허가 교외체험학습은 장려하나 단순한 여행을 목적으로 하는 체험학습은 자제하도록 지도한다.
- ▶ 방학 중 실시하는 체험학습은 방학기간을 초과하지 않도록 하며, 이 경우 담임선생님에게 알린다.
- ▶ 안전사고에 대한 예방 및 대처방안에 대해 사전에 충분한 교육을 실시하도록 한다.
- ▶ 학교의 연간 '학교장 허가 교외체험학습' 출석 인정 일수(연간 20일)를 초과하거나 사전 허가된 기간을 초과한 체험학습을 실시할 경우 '미인정 결석' 처리함을 원칙으로 한다. 단, 천재지변이나 현지 교통사정 등으로 인해 불가피하게 기간을 초과한 경우는 보고서 제출 후 '학교장'의 최종 판단에 따라 '기타 결석'으로 처리할 수 있다. (이때 학교장 내부결재 필요)
- ▶ 시간 단위로 산정하여 운영할 수 없으며, 1일 단위로 운영한다.
- ▶ 체험학습 불허기간
 - 지필평가가간, 성적 이의신청 기간(시험종료 후 3일간)
 - 학원수강, 상급학교 입시를 위한 준비와 훈련, 해외어학연수 등
 - 기타 : 학교에서 비교육적으로 판단되는 학교 밖 활동

3. 2021학년도 봉사활동 운영 계획

교육과정부

■ 학교장이 허가한 개인 계획에 의한 봉사활동

- 1) 개인별 학생 봉사활동은 사전 봉사활동 계획을 학교장이 추천(허가)한 경우에만 실적으로 인정 가능하다.(학교장의 승인 절차 없이 개인적으로 실시한 봉사활동은 학교생활기록부 기록 불가)
- 2) 학생 개인이 봉사활동을 계획하고자 할 때 학급담임교사의 지도와 상담활동이 이루어지도록 한다.
- 3) 유의 사항
 - 가정과 연계하여 가능한 한 가족 동반으로 봉사활동이 이루어질 수 있도록 한다.
 - 개인계획에 의한 봉사활동은 봉사관련단체나 공공성 인정 기관에서 실시하는 활동에 참여하도록 한다.

■ 학교교육과정에 의한 봉사활동

구분	날짜	시간	영역	내용	대상
창의적 체험활동 교육과정 내 (총 7시간)	3월 5일	1	캠페인활동	봉사활동 사전교육	전학년
	4월 14일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년
	6월 18일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년
	7월 8일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년
	8월 25일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년
	10월 4일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년
	10월 22일	1	환경보호	깨끗한 환경 만들기	전학년

- 위 일정은 전체 학년 등교 일정을 기준으로 하여 계획하였으며 코로나 19 대응 단계 수준에 따른 등교일정에 맞추어 일정을 조정하여 운영한다.

■ 부서별 봉사활동 계획 (추후 협의회를 통해 인정시간 결정되므로 변경될 수 있음.)

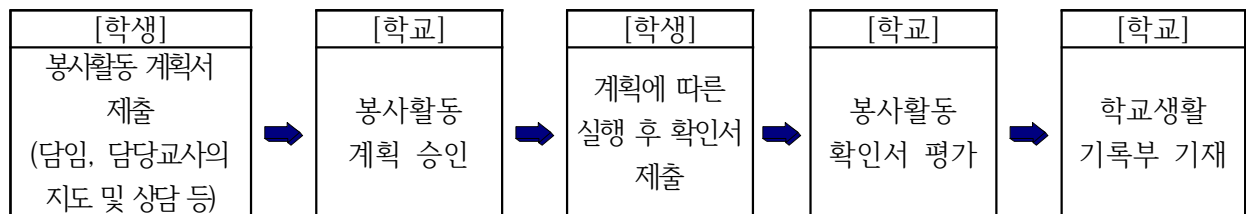
담당부서	소그룹 활동	영역	인원(규모)	내용	최대 인정시간	
					1학기	2학기
교무기획부	특수교육대상학생 또래 도우미	이웃돕기활동	12명 내외	특수교육대상학생 또래 지원	5시간	5시간
교육연구부	도서관 도우미	이웃돕기활동	20명	도서대출반납 보조 및 도서정리	5시간	5시간
	또래학습 도우미	이웃돕기활동	희망자 전원	또래 학습 멘토링	5시간	5시간
교육과정부	교과서 도우미	이웃돕기활동	10명 내외	교과서 배부 및 관리	-	4시간
생활안전부	학생안전부	캠페인활동	희망자 전원	학교 안전 캠페인 활동	5시간	5시간
민주시민부	학교행사도우미	이웃돕기활동	30명 내외	학교행사 준비 및 보조	5시간	5시간
	신문제작 도우미	이웃돕기활동	6명	학교신문 제작 및 발간	5시간	5시간
1학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호활동	학급당 2명	학급 분리수거 도움	5시간	5시간
	휴대폰 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급 휴대폰관리 도움	5시간	5시간
	학급 학습활동 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급학습도움, 출석부관리	5시간	5시간

	학급 기자재 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급기자재 관리, 에너지 관리	5시간	5시간
	전시 서포터즈	이웃돕기활동	1,2,3학년 희망자	상설전시장 운영 및 정리	5시간	5시간
2학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호활동	학급당 2명	학급 분리수거 도움	5시간	5시간
	휴대폰 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급 휴대폰관리 도움	5시간	5시간
	학급 학습도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급학습도움, 출석부관리	5시간	5시간
	학급 기자재 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급기자재 관리, 에너지 관리	5시간	5시간
	학년 서포터즈	이웃돕기활동	총 3명	학년 행사 활동 도우미	5시간	5시간
3학년부	학급 분리수거 도우미	환경보호활동	학급당 2명	학급 분리수거 도움	5시간	5시간
	휴대폰 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급 휴대폰관리 도움	5시간	5시간
	학급 학습 도우미	이웃돕기활동	학급당 2명	학급학습도움, 출석부관리	5시간	5시간
	학급 기자재 관리 도우미	이웃돕기활동	학급당 1명	학급기자재 관리, 에너지 관리	5시간	5시간
	학년 서포터즈	이웃돕기활동	총 3명	학년 행사 활동 도우미	5시간	5시간
예체환경부	보건실 도우미	이웃돕기활동	4명	보건관련활동 보조	5시간	5시간
	학교분리수거 도우미	환경보호활동	1,2학년별 6명 3학년 4명	학교분리수거 관리	5시간	5시간
	배식 도우미	이웃돕기활동	학급당 2명	점심시간 배식 도움	5시간	5시간
	급식질서 도우미(1학년)	이웃돕기활동	학급당 1명	급식시간 질서 도움	5시간	5시간
	급식질서 도우미(2학년)	이웃돕기활동	학급당 1명	급식시간 질서 도움	5시간	5시간
	급식질서 도우미(3학년)	이웃돕기활동	학급당 1명	급식시간 질서 도움	5시간	5시간
	스포츠클럽 서포터즈(3학년)	이웃돕기활동	12명	교내스포츠클럽대회 운영	5시간	5시간
	환경봉사활동 도우미	환경보호활동	1,2학년 36명 3학년 30명	방과후와 일과전 학교계단과 복도의 먼지 제거 봉사활동	5시간	5시간
진로상담부	진로 도우미	이웃돕기활동	5명 (1학년)	진로활동, 진로행사 보조	-	3시간
	Wee클래스 토레 도우미	이웃돕기활동	5명 (1학년)	토레 도우미 활동	3시간	3시간
정보과학부	방송행사도우미	이웃돕기활동	15명 내외	방송 관련 활동 및 방송실 관리	5시간	5시간

■ 개인 계획에 의한 봉사활동

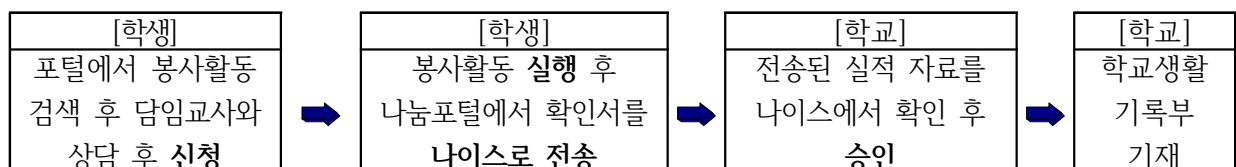
가. 나눔포털, VMS, DOVOL을 이용하지 않은 경우 :

사전 봉사활동 계획서를 제출하여 학교장이 허가한 경우에만 봉사활동 실적으로 인정

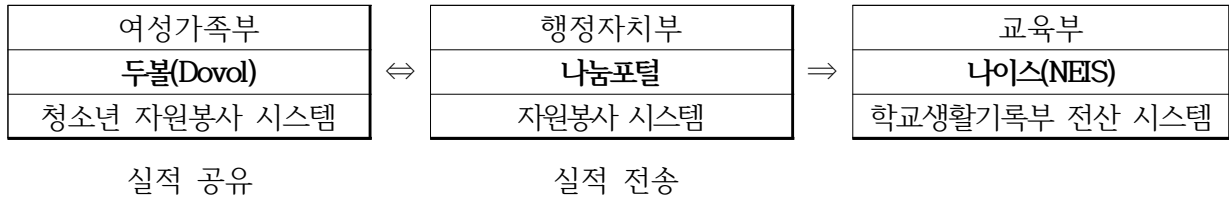


나. 나눔포털, VMS, DOVOL을 이용하는 경우 :

학생은 봉사활동 계획서 및 확인서를 학교에 제출할 필요 없음



※ 실적 연계 사이트(나눔포털, VMS, DOVOL) 이용



- ☞ 1365 자원봉사포털 <http://www.1365.go.kr> (행정자치부)
- ☞ 두볼(Dovol)청소년자원봉사시스템 <http://dovol.youth.go.kr> (여성가족부)
- ☞ 사회복지 자원봉사 인증관리 <http://www.vms.or.kr> (보건복지부)

■ 시간 및 활동 기본 인정 기준

- 1) 봉사활동의 확인서는 기관장이나 단체장의 명의로 발급하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 학생의 징계 등에 의한 봉사활동 실적은 인정하지 않으며, 일반적인 단순한 선행활동이 봉사활동으로 인정되지 않는다.
- 3) 영리업체, 미성년자 출입 제한 업소 등은 봉사활동에서 제외한다.
- 4) **3학년의 경우** 봉사활동 실적은 **10월 말까지** 인정하여 내신 성적에 반영한다.
- 5) 봉사활동 시간 인증은 **1일 8시간 이내 인정 원칙**

구분	평일 (4교시 수업기준)	평일 (5교시 수업기준)	평일 (6교시 수업기준)	평일 (7교시 수업기준)	휴업일 (토, 공휴일)
인정시간	4시간	3시간	2시간	1시간	8시간

※ 학생의 징계, 학교폭력 관련 조치사항 등에 따른 학교 내 봉사활동, 사회봉사, 출석정지 기간의 봉사활동은 봉사활동 실적으로 인정 불가

■ 봉사활동 인정 가능한 기관

- 1) 시·도교육감, 교육장 및 학교장이 인정하는 기관
- 2) 1365자원봉사센터, vms사회복지협의회, 두볼(Dovol)청소년활동진흥센터 등에서 인정하는 기관

■ 봉사활동 관련 문의사항은 봉사활동 담당교사(031-8063-1819) 또는 담임교사에게 문의

4. 2021학년도 자유학년제 및 연계자유학년제 운영계획

교육과정부

2021 자유학년제 운영 개요

가. 자유학년제의 개념

지식과 경쟁 중심에서 벗어나 **삶의 역량을 기르는 수업과 평가**를 실시하며, **학생의 꿈과 끼를 키울 수 있는** 다양한 체험활동을 운영하는 학생중심 중학교 교육과정입니다. 중학교 1학년은 자유학년, 2-3학년은 연계 자유학년으로 운영합니다.

나. 자유학년제 운영 개요

구분	자유학년(1학년)	연계자유학년(2,3학년)
교육과정 편성 운영	■역량기반 교육과정 - 삶에 필요한 핵심역량 함양 - 자유학기 활동 4개 영역을 <u>연간 221시간</u> 이상 편성 운영 (주제선택 활동, 예술·체육 활동, 동아리 활동, 진로탐색 활동) * 주제선택 활동은 학기별 필수 운영 - 단위학교 과정의 자율적 운영	■역량기반 교육과정 - 삶에 필요한 핵심역량 함양 - 자유학기 활동을 학기당 <u>2개 영역 이상</u> 운영 * 학기별/영역별 운영 시수는 학교 자율 결정(단, 주제선택 활동은 학기별 필수 운영) - 단위학교 교육과정의 자율적 운영
본교 운영계획	1학기 : 주제선택(2), 동아리(1), 예술체육(2), 진로탐색(2) 2학기: 주제선택(2), 예술체육(2), 진로탐색(2)	2학년 1,2학기 : 주제선택(1), 동아리(2) 3학년 1,2학기 : 주제선택(1), 동아리(1)
수업	배움중심수업 ■교육과정 재구성 활성화 ■개별학생이 배움 지원 강화 성장	
평가	■성장중심평가 - 과정 중심 평가 내실화 - 일제식 지필평가 미실시 - 교사별 평가 활성화 - 성장과 발달 등에 관한 사항을 학생부에 기록(모든 학생) * 교과 성취도 미산출(고입 미반영) - <u>교과별 학습단계에 대한 피드백 학기당 2회 이상 제공</u>	■성장중심평가 - 과정 중심 평가 내실화 - 지필평가 횟수 축소(1학기 1회 이내) - 교사별 평가 활성화 - 성장과 발달 등에 관한 사항을 학생부에 기록(모든 학생 대상으로 권장) * <u>교과 성취도 산출(고입 반영)</u>
자유학기 활동	■학생 선택권 강화 - 학생의 희망을 반영한 다양한 프로그램 개설·운영 - 핵심역량 중심으로 참여도와 태도 등 평가 결과를 학생부에 기록(모든 학생)	■학생 선택권 강화 - 학생의 희망을 반영한 다양한 프로그램 개설·운영 - 핵심역량 중심으로 참여도와 태도 등 평가 결과를 학생부에 기록(모든 학생 대상으로 기록 권장)

나. 2021 자유학년제 실시내용

1) 1학년

1학년 자유학년						
○ 1학기 119시간 운영						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		기본교과 + 자유학기 활동(주당 7시간) - 진로탐색 시간은 학급별 상이				
2						
3						
4						
5						
6		동아리	주선A 예체B		주선B 예체A	
7						

○ 2학기 102시간 운영						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		기본교과 + 자유학기 활동(주당 6시간) - 진로탐색 시간은 학급별 상이				
2						
3						
4						
5						
6			주선A 예체B		주선B 예체A	
7						

3) 2학년 1,2학기 연계자유학기 운영(1학기 주제선택: 과학 / 2학기 주제선택: 수학)

2학년 연계 자유학년						
○ 1학기 51시간						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		교과 및 창의적 체험활동 + 중점연계형 자유학기 활동(주당 3시간) - 주제선택 1시간(각 학급별 시간표 상이) - 동아리 2시간				
2						
3						
4						
5						동아리
6						
7						

○ 2학기 51시간						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		교과 및 창의적 체험활동 + 중점연계형 자유학기 활동(주당 3시간) - 주제선택 1시간(각 학급별 시간표 상이) - 동아리 2시간				
2						
3						
4						
5						동아리
6						
7						

4) 3학년 1,2학기 연계자유학기 운영(1학기 주제선택: 영어 / 2학기 주제선택: 기술·가정)

3학년 연계 자유학년						
○ 1학기 34시간						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		교과 및 창의적 체험활동 + 중점연계형자유학기 활동(주당 2시간) - 주제선택 1시간(각 학급별 시간표 상이) - 동아리활동 1시간				
2						
3						
4						
5						동아리
6						
7						

○ 2학기 34시간						
시간	요일	월	화	수	목	금
1		교과 및 창의적 체험활동 + 중점연계형자유학기 활동(주당 2시간) - 주제선택 1시간(각 학급별 시간표 상이) - 동아리활동 1시간				
2						
3						
4						
5						동아리
6						
7						

자유학년제 프로그램 운영 계획

가. 1학년

1) 주제선택 프로그램

구분	프로그램명	프로그램 개요
주제선택 A (화6,7)	생각이 쑥쑥 그림책 수업	그림책을 읽고 함께 생각해 볼 내용을 공유하고 생각의 깊이를 넓히며 자신만의 그림책을 만든다.
	콘텐츠로 배우는 영어	동화, 동영상 등의 콘텐츠를 통해 영어를 자연스럽게 배울 수 있다.
	수학 두드림	우리의 삶 속에 숨어있는 수학적인 요소들을 발견하고 재탐구하여 수학적 사고능력을 향상시킨다.
	여행 기획반	국내(시흥), 국외를 탐구하고 체험을 통해 여행 홍보물을 구상함으로써 세계 시민성을 기른다.
	미디어로 배우는 세상	다양한 미디어를 통해 보고 듣는 메시지를 선별·비판적으로 이해하고 분별있게 이용하며, 자기 의견이나 생각을 미디어를 통해 표현하고 소통할 수 있는 ‘미디어 리터러시’ 능력을 갖출 수 있도록 한다.
	생태환경탐구반	생태환경 교육 및 관련 탐구활동을 통해 생태환경에 대한 관심 증대와 생활 속 과학적 원리를 탐구한다.
	과학과 우리생활	생활 주변에서 일어나는 현상이나 우리가 사용하는 물건과 연관된 과학적 원리, 역사를 알아보고 체험한다.
	놀이로 배우는 수학	수학과 관련된 놀이를 통해 수학에 대한 긍정적인 인식을 갖고 수학 원리를 탐구한다.
주제선택 B (목6,7)	생각이 쑥쑥 그림책 수업	그림책을 읽고 함께 생각해 볼 내용을 공유하고 생각의 깊이를 넓히며 자신만의 그림책을 만든다.
	콘텐츠로 배우는 영어	동화, 동영상 등의 콘텐츠를 통해 영어를 자연스럽게 배울 수 있다.
	수학 두드림	우리의 삶 속에 숨어있는 수학적인 요소들을 발견하고 재탐구하여 수학적 사고능력을 향상시킨다.
	창의 쑥쑥 그림책 수업	그림책을 보며 글과 그림 사이에 숨어 있는 의미를 찾아보며 학생들에게 내재된 창의성, 상상력, 인성, 생각하는 능력을 길러내는 활동을 한다.
	생태환경탐구반	생태환경 교육 및 관련 탐구활동을 통해 생태 환경에 대한 관심 증대와 생활 속 과학적 원리를 탐구한다.
	과학과 우리생활	생활 주변에서 일어나는 현상이나 우리가 사용하는 물건과 연관된 과학적 원리, 역사를 알아보고 체험한다.
	내일을 여는 사회	사회적 가치, 사회적 경제, 사회 참여 등 더 나은 내일을 위해 사회 문제를 탐구한다.
	놀이로 배우는 수학	수학과 관련된 놀이를 통해 수학에 대한 긍정적인 인식을 갖고 수학 원리를 탐구한다.

2) 예술·체육 프로그램

구분	활동시간	프로그램명
예술·체육A	목요일 6,7교시	건강향상반, 농구반, 장기오목반, 전통스포츠반, 축구반(남), 탁구반, 피구반(남), 피구반(여), ,
예술·체육B	화요일 6,7교시	건강향상반, 보드게임반, 생활체육반, 웃음요가와 명상, 전통스포츠반, 축구반(남), 탁구반(남), 피구반(여)

3) 동아리 프로그램

연번	프로그램	프로그램 개요
1	경제와 인생	경제를 해석하고 역량을 기르는 활동을 통해 인생을 설계할 수 있다.
2	보드게임	다양한 보드게임을 통해 협동, 경쟁하며 의사소통하여 즐겁게 존중과 배려를 익힐 수 있다.
3	탁구반	탁구의 기초를 익히고 연습하여 게임을 통해 즐겁게 심신의 건강을 증진시키는 것을 지향한다.
4	역사달력 만들기 1	학생들이 모둠별로 각 달을 맡아서 그 달에 해당하는 역사적 사건들을 조사하여 자신만의 의미있는 역사 달력을 만들어 하나의 달력을 완성한다.
5	역사달력 만들기 2	학생들이 모둠별로 각 달을 맡아서 그 달에 해당하는 역사적 사건들을 조사하여 자신만의 의미있는 역사 달력을 만들어 하나의 달력을 완성한다.
6	보태니컬 컬러링	관찰을 통해 꽃, 식물 그림에 색을 칠하면서 자신만의 작품집을 완성한다.
7	피지컬컴퓨팅반 1	프로그래밍을 활용하여 각종 센서가 있는 피지컬 컴퓨팅을 경험해 본다.
8	피지컬컴퓨팅반 2	프로그래밍을 활용하여 각종 센서가 있는 피지컬 컴퓨팅을 경험해 본다.
9	프라모델반	각자 만들고자 하는 프라모델을 준비하고, 함께 만드는 과정을 통해 기본원리를 배운다. (개인이 프라모델을 준비)
10	젠텅글반	생각을 비워주고 명상의 효과를 주는 패턴 그리기 및 채색으로 작품을 완성한다.
11	미디어 속 윤리의식 탐구	미디어 속에 나타난 인간과 삶에 관한 가치관을 성찰한다.
12	감성컬러링반	컬러링북의 채색활동을 통해 집중력을 향상시키고 색채를 표현하는 능력을 기른다.
13	스피치반	스피치(speech)의 이론과 기법을 익히고, 발표능력을 향상한다.
14	모던과 빈티지	캘리그래피, 소품 만들기를 통한 기예, 기능, 작품 창작활동을 한다.
15	창의 미술	사회의 다양한 주제의식을 생각하고 학생 스스로 주제를 표현할 수 있는 미술 활동에 참여한다.
16	꼬물꼬물 종이접기반	다양한 방법의 종이 접기를 통해 자신만의 작품을 완성하고 자유학기제 발표회에 전시한다.

4) 진로탐색 활동

: 다양한 독서 체험을 균형있게 운영하여 학생 자신의 소질과 적성을 탐색 후 미래를 설계하는 능동적·자기주도적 학습 기회 제공

프로그램명	프로그램 활동내용
진로독서반	독서를 통해 다양한 진로를 탐색하고, 자주적인 자신의 삶을 위해 진로를 디자인한다.
진로여행반	학생 자신에 대한 이해와 변화하는 직업 세계에 대한 이해를 바탕으로 자신의 진로를 탐색하여 합리적인 진로 결정을 할 수 있게 하고, 학생 자신이 결정한 진로를 계획하고 준비할 수 있는 능력을 함양시킨다.

나. 2학년 연계자유학기 프로그램 운영

1) 주제선택프로그램 : 학급별 시간표상이 (주제선택 1학기 과학, 2학기 수학)

프로그램명	주요 내용
과학 융합	활동을 하며 과학의 다양한 영역 간의 통합을 통해 과학적 지식을 이해하고 실생활에 적용해 보기

2) 2학년 동아리 프로그램: 금요일 5,6교시

연번	동아리명	주요 내용
1	축구반(남)	축구의 규칙과 기초기술을 배우고 경기를 통해 협동심과 기초체력을 기른다.
2	배드민턴반	배드민턴 활동을 통해 심신을 단련시킨다.
3	전통스포츠반	전통스포츠 놀이를 통해 우리나라의 전통문화 이해 및 공동체 의식을 향상시킨다.
4	오목 및 바둑반	바둑의 기초(용어, 기술, 규칙)을 알고 게임에 참여하며 오목의 기술을 익혀 대전할 수 있다.
5	등산반	등산을 통해 지역의 자연경관을 탐구하고, 건강한 신체와 정신을 가지기 위해 근력, 지구력 등을 증진시킨다.
6	농구반(남)	농구 활동을 통해 심신을 단련한다.
7	웃음요가와 명상	웃음요가는 웃음과 요가의 호흡, 다양한 명상이 결합되어 있다. 웃음요가와 다양한 명상 교육을 통해 심신의 건강을 유지하고 잠재의식을 계발하는 방법을 배운다.
8	방송댄스반(여)	방송댄스를 통해 신체 및 리듬감 발달을 시키고 스트레스를 해소한다.
9	보드게임반 1	놀이를 통해 다르게 생각해보고 빠르게 행동하는 과정에서 집중력, 순발력, 사고력, 조합력 등을 신장시킬 수 있다. 교과 이외의 활동을 통해 두뇌를 계발시킬 수 있다.
10	보드게임반 2	다양한 보드게임에 참여해보고, 보드게임의 원리에 대해 이해한다.
11	장기 및 오목반	장기와 오목을 통해 여러 가지 전술과 전략을 익힘으로써 문제 해결력을 향상시킨다.
12	탁구반	탁구 기본 활동을 통해 자신만의 여가를 즐기고 평생 스포츠를 통해 삶을 즐겁게 영위할 수 있다.
13	피구반(여)	피구의 기초과정을 익혀 팀 경기를 통해 건강한 기초체력을 신장할 수 있다.
14	트레킹반 1	바른 자세로 걷는 연습을 하고, 이를 바탕으로 트레킹 한다.
15	트레킹반 2	친구들과 함께 걸으며 건강을 향상하고 환경에 적응할 수 있다.

다. 3학년

1) 3학년 주제선택프로그램 :학급별 시간표상이 (주제선택 1학기 영어, 2학기 기술·가정)

수업명	주요 내용
미디어 활용 생활영어 학습	여러 가지 형태의 미디어를 활용하여 실생활 속에서 사용되는 자연스러운 영어 표현을 익힌다.

2) 3학년 동아리 프로그램: 금요일 4교시

연번	동아리명	주요 활동 내용
1	트레킹반	트레킹을 통해 지역 자연경관을 탐구하고 근력을 증진시켜 건강한 신체와 정신을 가진다.
2	피구반(여)	피구의 기초과정을 익혀 팀 경기를 통해 건강한 기초체력을 신장할 수 있다.
3	보드게임반	다양한 보드게임을 함께하면서 사회성과 협업능력을 기른다.
4	배드민턴(남)	배드민턴 활동을 통해 심신을 단련시킨다.
5	방송댄스반(여)	방송댄스를 배우고 직접 정한 노래와 춤을 기획하고 진행해본다.
6	장기오목반	장기와 오목을 통해 협동심을 배양하고 문제 해결력을 향상시킨다.
7	탁구반	탁구의 기본을 익히고 연습함으로써 경기를 할 수 있고 심신의 건강을 증진할 뿐만 아니라 친구들과의 우정을 쌓을 수 있다.
8	축구반(남)	체력 향상과 패어플레이 및 스포츠맨십을 함양한다.

■ 자유학기제 평가계획

☐ 성장과 발달을 촉진하는 성장중심평가 강화

❖ (성장중심평가) 학습의 과정과 결과에 대한 피드백을 통해 학생의 성장과 발달을 돕는 평가로서 경쟁이 아닌 협력으로 모두의 성장을 지원하는 평가

가. (평가 계획) 교육과정 성취기준에 기반한 과정 중심 평가 계획 수립

- 일제식 지필평가 비율·횟수 축소로 과정 중심 평가 확대

▶ (자유학년) 서열화를 위한 일제식 지필평가 미 실시

• 학생의 교육목표 도달도 확인을 위해 수업과 연계하여 실시하는 평가 가능

▶ (연계 자유학년) 지필평가 횟수 축소

• 2학년 1학기 일제식 지필평가는 1회 이내 실시 권장

- 수행평가 내실화

▶ 교육과정 성취기준에 근거한 평가 계획 수립

▶ 과제형 수행평가 지양, 수업과 연계한 평가 계획 수립

▶ 수행평가 실시 시기 분산 등

- 교사가 기획한 다양한 수업과 연계한 교사별 평가 확대

- 평가 계획에 대해 학생·학부모에게 충분한 사전 안내

나. (평가 실행) 교수·학습 과정에서 학생의 변화와 성장에 대한 자료를 다각도로 수집

- 교사 관찰 평가뿐만 아니라 학생이 주체가 되는 다양한 평가 실시(자기성찰평가, 동료 평가 등)

다. (평가 활용) 적절한 피드백 제공으로 학생의 성장과 발달 지원

- 학생의 학습 상태 점검, 다음 학습 준비 및 자기주도적 학습태도 형성 기회 제공

- 학부모에게 학생의 학습활동에 대해 학기 중 정보 제공(학기당 2회 이상 권장)

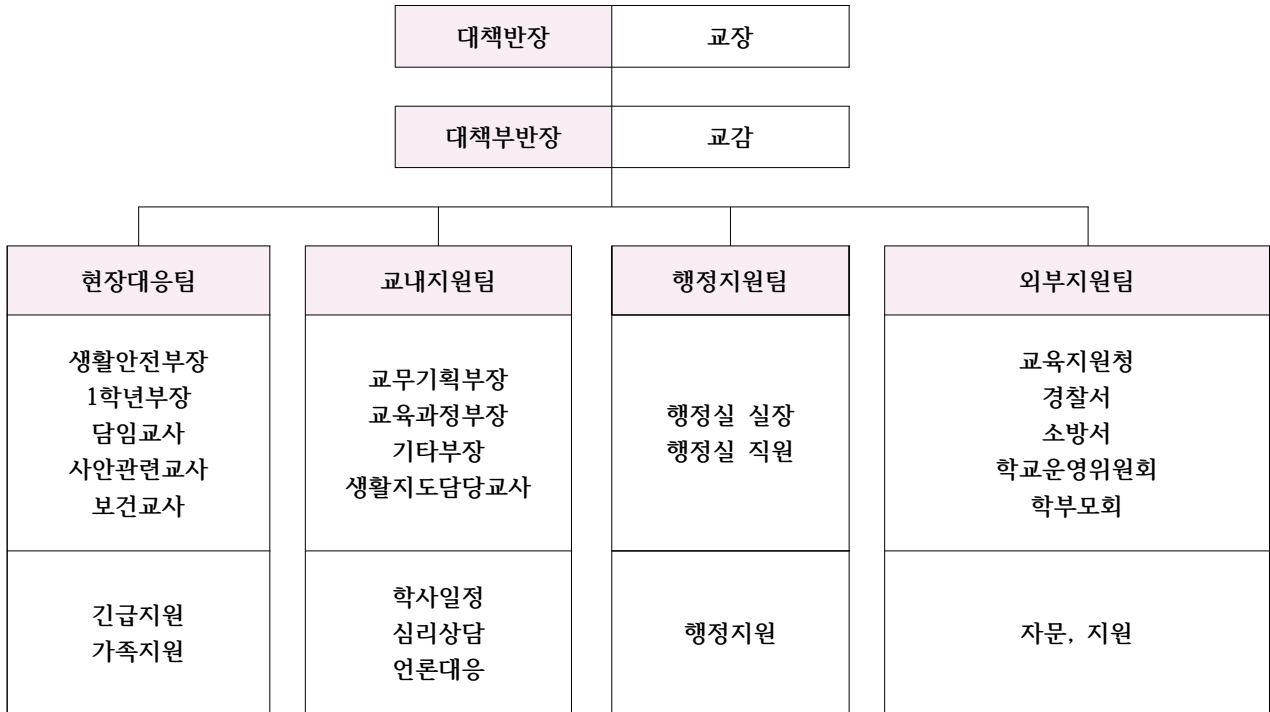
라. (평가 기록) 학생의 성장과 발달 등에 관한 사항 기록

- 개별학생의 성장과 발달 등에 관한 사항을 학교생활기록부에 기록

체험학습 안전 관리 계획

□ 진로체험활동 안전 대응 체계 구축 및 운영

가. 사고대책반 조직 구성

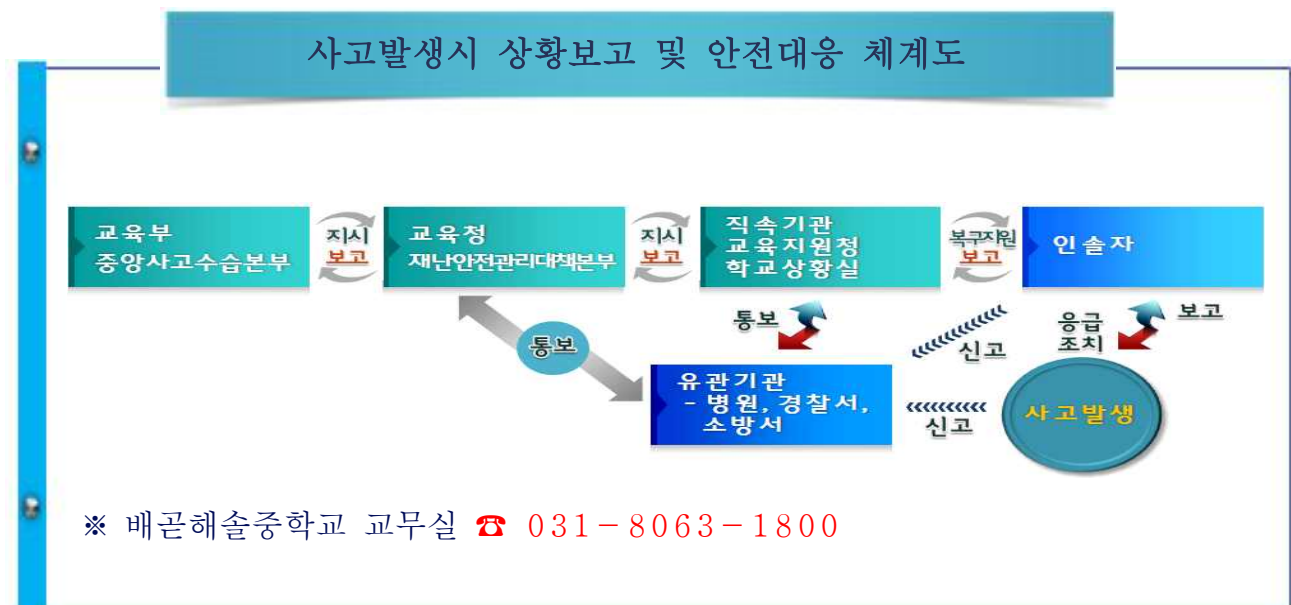


나. 운영 기간: 2021. 3. 2.(월) ~ 2022.1.12 (수)

다. 역할: 유관기관과 긴밀한 협력체제 유지, 자유학년제 진로체험활동 운영 지원 및 안전사고 발생 시 신속 대응

라. 사전 안전교육 실시

마. 상황보고 및 안전대응 체계도



5. 고등학교 신입생 입학전형관리

3학년부

2022학년도 고등학교 입학 내신성적 반영지침

가. 방침

교과	비교과		
	출결	봉사	학교활동(수상,자치활동)
150점	20점	20점	10점
3학년 2학기 1차지필(특) 3학년 2학기말(일)	3학년 10월말	3학년 10월말	3학년 10월말

·경기도내 일반고등학교(자율형공립고 포함)와 특성화고등학교 중 추천입학제(일반고 특성화학과 포함)에 적용.

·자유학년제 학년의 교과활동상황 성적은 내신성적에 반영하지 않음.

나. 영역별 내신성적 반영 비율 및 점수

구분 (반영비율)	교과활동상황(75%)			비교과활동상황(25%)			비고 (100%)
	일반교과(60%)		체육·예술 교과 (15%)	출결상황	봉사활동	학교활동	
	2학년 (30%)	3학년 (30%)		전 학년 (10%)	전 학년 (10%)	전 학년 (5%)	
반영 점수	60점	60점	30점	20점	20점	10점	200점

·내신성적 산출은 경기도 고등학교 입학·전학 포털시스템의 프로그램을 통해 산출.

다. 영역별 성적반영

교과성적	<p>·교과활동상황 성적에서 일반교과는 과목별 성취도(A-B-C-D-E), 원점수, 과목평균, 과목표준편차를 기준으로 산출하고 체육·예술교과는 과목별 성취도(A-B-C)를 기준으로 산출한다. 일반교과의 반영 비율은 80%로 하며, 체육·예술 교과는 20%로 함</p> <p>·2,3학년 성적을 산출(학년별 학기별 산출, 학기당 기본점수10)</p> <p>·학년·교과별 교과활동상황 성적 산출법(150점 만점) →붙임.</p>
출결상황	<p>·학년 단위로 출결 상황을 합산하여 결석일수를 산출하되, 미인정 결석만 포함하고 출석 인정 결석, 질병과 기타 결석.지각.조퇴.결과는 결석일수에 포함하지 않는다.</p> <p>·미인정 지각, 조퇴, 결과는 학년단위로 횟수를 합산하여 합산된 결과에 따라 3회를 결석 1일로 계산하되, 학년 단위로 미인정 결석 일수를 산출</p> <p>·학년별 출결상황의 내신점수 산출표</p>

	결석일수	0	1	2	3	4	5	6일이상	비고	
	비율(%)	100	90	80	70	60	50	40		
	1학년	6	5.4	4.8	4.2	3.6	3.0	2.4	6점	
	2학년	7	6.3	5.6	4.9	4.2	3.5	2.8	7점	
	3학년	7	6.3	5.6	4.9	4.2	3.5	2.8	7점	
봉사활동	·봉사활동 실적 성적은 1,2,3학년 3개년 동안 봉사활동 실적 40시간을 기준으로 내신점수 20점을 부여									
	·봉사활동 실적의 내신점수 산출표(3개년간)									
	시간	40시간 이상	39~35	34~30	29~25	24~20	19~15	14~10	9~5	4시간 이하
	점수	20	19	18	17	16	15	14	13	12
학교활동	·학교생활기록부에 기록된 전 학년의 수상실적 및 자치회임원활동을 토대로 내신성적을 산출									
	·수상실적은 교내 대회상과 행동발달 관련 표창장만을 반영									
	만점점수		기본점수		수상실적		자치회임원활동			
	10점		8점		1학기당 1개 0.5점		월 평정점 0.1점			
	·기본점수를 제외한 학교활동 실적 점수는 합산하여 2점을 초과할 수 없음									

라. 학년·교과별 교과활동상황 성적 산출법(150점 만점).

- 교과활동상황 성적에서 일반교과는 과목별 성취도(A-B-C-D-E), 원점수, 과목평균, 과목표준편차를 기준으로 산출하고 체육·예술교과는 과목별 성취도(A-B-C)를 기준으로 산출한다. 일반교과의 반영 비율은 80%로 하며, 체육·예술 교과는 20%로 한다.

구분	학 년	학 기	기본 점수	계 산 공 식	총점	반영 비율
일반 교과	2 학 년	1학기	10점	$10 + \frac{\text{이수과목 성취도합}}{\text{과목수}} \times 2 + F\left(\frac{\text{이수과목 총점} - \text{과목평균 합}}{\text{과목 표준편차 합}}\right) \times 10$	60점 만점	40%
		2학기	10점	$10 + \frac{\text{이수과목 성취도합}}{\text{과목수}} \times 2 + F\left(\frac{\text{이수과목 총점} - \text{과목평균 합}}{\text{과목 표준편차 합}}\right) \times 10$		
	3 학 년	1학기	10점	$10 + \frac{\text{이수과목 성취도합}}{\text{과목수}} \times 2 + F\left(\frac{\text{이수과목 총점} - \text{과목평균 합}}{\text{과목 표준편차 합}}\right) \times 10$	60점 만점	40%
		2학기	10점	$10 + \frac{\text{이수과목 성취도합}}{\text{과목수}} \times 2 + F\left(\frac{\text{이수과목 총점} - \text{과목평균 합}}{\text{과목 표준편차 합}}\right) \times 10$		
체.예 교과	2,3학년		10점	$10 + 20 \times \frac{3 \times a + 2 \times b + 1 \times c}{3 \times (a + b + c)}$	30점 만점	20%

※ 일반교과는 성취도를 A=5, B=4, C=3, D=2, E=1로 환산하여 산출한다.

※ 체육·예술교과의 경우 a는 A의 개수, b는 B의 개수, c는 C의 개수임

예시) 2학년 1학기 성적이 다음과 같을 때 일반교과활동상황 성적 산출

구분	국어	도덕	수학	영어	한문
성취도	A	B	C	B	A
원점수	90	85	72	83	93
과목평균	81.3	72.7	56.4	65.3	64.6
과목표준편차	13.2	21.7	23.5	18.4	23.8

1) 성취도 평균점수 산출

→ A:2과목, B:2과목, C:1과목

→ $(2 \times 5 + 2 \times 4 + 1 \times 3) / 5 = 4.2$

2) 편차점수 산출

→ 이수과목 총점(X) = $90 + 85 + 72 + 83 + 93 = 423$

→ 과목평균 합(m) = $81.3 + 72.7 + 56.4 + 65.3 + 64.6 = 340.3$

→ 과목표준편차 합(σ) = $13.2 + 21.7 + 23.5 + 18.4 + 23.8 = 100.6$

→ $Z = (X - m) / \sigma = 0.82$

→ $F(z) = F(0.82) = 0.79389195$

3) 2학년 1학기 내신점수 산출

⇒ $10 + 2 \times 4.2 + 10 \times 0.79389195 = 26.33891950$

따라서 2학년 1학기 일반교과활동상황 성적은 26.339

■ 전형일정

가. 고입전형 일정

4월~8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월
				평준화		
				비평준화		
			특성화고			
		마이스터				
			예체고			
				외고 국제고 자사고 자공고		
과학고						
~영재학교						

■ 이중지원 금지원칙

가. 전기학교는 전형시기와 관계없이 1개 학교만 지원.

나. 단, 마이스터고 또는 직업계열 특성화고 진로적성(취업희망자) 특별전형에 지원하여 탈락시
직업계열 특성화고 일반전형에 지원할 수 있다.

다. 전기학교 불합격자는 후기학교 1개교를 지원할 수 있다.

단, 외고, 국제고, 자사고 지원자는 평준화지역 일반고에 동시 지원할 수 있으나, 외고, 국제고, 자사고에 합격한 경우에는 평준화지역 일반고 지원자 명단에서 제외된다.

라. 전·후기학교에 합격한 사실이 없는 자에 한해 추가모집에 지원할 수 있다.

자율학교의 지원(자율형 사립고(전기학교) 제외)

마. 자율학교는 경기도를 포함 전국의 어떠한 학교든 1개교만 지원 가능하다.

바. 전기학교에 지원하여 불합격이 확인되기 이전에 자율학교에 지원할 수 없다.

전형일정에 따른 학교분류	
전기학교	후기학교
영재학교(과학영재학교), 과학고, 예술고, 체육고, 마이스터고, 특성화고, 일반고의 특성화학과	외국어고, 국제고, 일반고(평준화/비평준화), 자율형 공립고, 자율형 사립고, 일반고의 보통과
영재학교를 제외하고 계에 상관없이 1개 학교만 지원 학교별선발방식이 다양함	외고 국제고 자사고 지원자는 평준화 지역 일반고에 동시지원 가능 전기모집 합격자는 지원불가

■ 이중지원 사례

- 한 고등학교에 지원하여 합격한 자가 다른 고등학교에 지원하는 경우
- 한 고등학교에 지원하여 불합격이 확인되지 아니한 자가 다른 고등학교에 지원하는 경우(예외 : 타시도 전기 학교 지원자가 불합격 확인 이전에 경기도내 후기학교에 지원하는 경우)
- 경기도내 전기학교 지원자가 불합격하여 타시도 전기학교에 지원하는 경우
- 타시도 전기학교에 지원한 자가 경기도내 전기학교에 지원하는 경우

■ 이중지원 금지 원칙 예외

- 마이스터고(수원하이텍고, 평택기계공고) 또는 직업계열 특성화고 진로적성(취업희망자) 특별전형
- 마이스터고 또는 ***직업계열 특성화고** 진로적성(취업희망자) 특별전형 탈락자는 직업계열 특성화고 ****일반전형**에 지원할 수 있다.

***직업계열 특성화고** : 소질과 적성 및 능력이 유사한 학생을 대상으로 특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 전문적으로 실시하는 고등학교(예 : 농생명산업, 공업, 상업정보, 가사실업 등)

****일반전형** : 직업계열 특성화고의 경우 진로적성(취업희망자)특별전형을 제외한 모든 전형을 의미함

- 예술·체육중점과정의 불합격자는 후기학교에 지원할 수 있다.
- 외고, 국제고, 자사고 지원자는 평준화지역 일반고에 동시 지원할 수 있다. 단, 외고, 국제고, 자사고에 합격한 경우에는 평준화지역 일반고 지원자 명단에서 제외된다.
- 영재교육진흥법에 의해 설치된 영재학교, 평생교육법에 의해 설치된 학교형태의 평생교육시설 고등학교, 미인가 대안학교 등은 이중지원 금지에 해당하지 않는다.

6. 학교생활인권규정

생활안전부

1. 교내 및 교외 학생생활 규정

■ 목적

중학생 시기에 민주시민으로서의 자질을 함양하기 위해 바람직한 생활을 경험하게 함으로써 차후 국가와 사회 발전에 이바지 할 수 있는 터전을 마련하는데 그 목적을 둔다.

■ 등교

- ① 학급조회 시간(09:00) 이후 입실 학생은 지각 처리한다.
- ② 등교 후부터 하교 시까지는 허가 없이 교외로 나가서는 안 된다.(필요 시 외출증 발급)
- ③ 특별행사 기간을 제외하고는 등교 시 교복을 착용해야 한다.
- ④ 등교 시 학생 복장 . 두발 규정에 맞는 용의 복장을 하여야 한다.
- ⑤ 등교 시 교통질서를 철저히 지켜야 한다.
- ⑥ 지정해준 교문이외의 장소로는 등교할 수 없다.
- ⑦ 자전거 통학 시는 학교에 자전거 통학증을 받고 보호장구(헬멧)을 착용해야 한다.

■ 수업준비 및 수업

- ① 수업 종이 올리기 전에 입실하여 차분히 수업을 준비해야 한다.
- ② 교실을 항상 정리 정돈하여 학습 분위기를 유지해야 한다.
- ③ 수업 시간의 제반 사항은 교과 지도 교사의 지시에 따라야 한다.
- ④ 학급자치회장은 수업 시간의 변동을 사전에 확인하여 급원들에게 홍보해야 한다.
- ⑤ 수업 중에는 잡담을 하는 등 수업에 방해되는 일체 행위를 하지 말아야 한다.
- ⑥ 수업 중에는 껌을 씹거나 과자류와 같은 음식물을 먹지 말아야 한다.
- ⑦ 수업 중에는 핸드폰 및 각종 전자기기를 사용하지 말아야 한다.
- ⑧ 수업 중 발생한 쓰레기는 수업 후 분리수거하여 지정된 쓰레기통에 버려야 한다.
- ⑨ 이동수업 또는 야외수업시간 시 학급자치회장은 교실 관리(잠금장치, 정리정돈)를 철저히 하여 분실물이 없도록 해야 한다.

■ 교무실 및 복도 . 계단 통행

- ① 복도와 계단 통행 시 정숙하게 보행해야 한다.
- ② 복도와 계단 통행 시 우측통행해야 한다.
- ③ 실내에서는 반드시 실내화를 착용해야 한다.
- ④ 교사연구실 및 교장실에 '회의중'이라는 표지가 부착되어 있을 때에는 회의실 주변에서는 정숙해야 한다.
- ⑤ 회의 중에는 부득이한 용무를 제외하고는 교무실 출입을 할 수 없다.

■ 교사 연구실 출입

- ① 노크하여 허락을 얻은 후 들어와 인사를 하고 용무가 있는 선생님께 목례하고 자신의 용무를 말해야 한다.
- ② 선생님의 앞에서는 테이블을 잡거나 호주머니에 손을 넣고 말씀드리는 등 무례한 행동을 하

지 말아야 한다.

- ③ 용무가 있는 학생과 더불어 집단으로 교무실을 출입하는 경우가 없어야 한다.
- ④ 교사들이 연구하는 사무실이므로 용무를 보는 동안 항상 정숙해야 한다.
- ⑤ 직원회의 중이나 교사기간 1주일 전부터 교사 종료일까지는 부득이한 사유를 제외하고는 교사연구실에 출입할 수 없다.
- ⑥ 교사연구실에 있는 선생님들의 사물을 허락 없이 함부로 만지는 일이 없어야 한다.

■ 교외 생활

- ① 지정된 횡단보도를 활용해야 하고 절대로 무단횡단을 하지 않는 등 어떤 경우라도 교통법규를 준수해야 한다.
- ② 차량 승·하차 시에는 안전사고에 유의하고 반드시 차례 질서를 지켜야 한다.
- ③ 남·여학생이 같이 있을 때에는 기타 법령에서 청소년이나 아동에게 금지하는 행위로서, 학생의 신분에는 반하다고 판단되는 행위를 하지 말아야 한다.
- ④ 공공장소에서는 공중도덕을 지켜야하며 공공질서 유지를 위해 최선을 다해야 한다.
- ⑤ 학교 밖에 나갈 때에는 반드시 실외화를 신어야 하며 실내화를 신고 이동하는 일이 없어야 한다.
- ⑥ 귀가 후 상습적으로 선·후배 간 또는 동료 간에 집단을 이루어 배회하지 말아야 한다.
- ⑦ 선후배간 또는 동료 간, 타교학생 간에 금품 갈취나 괴롭힘을 가하는 행위를 하지 말아야 한다.
- ⑧ 늦은 시간까지 오락실 및 PC방 등 유해 업소에 출입하지 말아야 한다.
- ⑨ 귀가 후 외출 시에는 반드시 부모님의 허락을 득하여야 한다.

■ 정보통신생활

- ① 학급별 휴대전화 관리 도우미를 선정하여 관리하도록 한다.
- ② 휴대전화 관리 도우미를 선정하여 조회시간에 휴대전화를 수거하여 학년부실 시건장치가 되어있는 서랍장에 보관하고 종례 후 학생들에게 되돌려준다.
- ③ 휴대전화 관리 도우미에게는 절차에 의거 연간 10시간 이내의 봉사활동 시간을 부여할 수 있다.
- ④ 사이버를 이용한 폭력, 성희롱, 비방, 협박 등을 하지 않으며, 다른 사람의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
- ⑤ 음란, 폭력성 유해 사이트 접속과 불법 유해 매체의 반입 및 배포를 금한다.

■ 휴대금지 소지품 및 생활지도 방안

- ① 학생은 흉기류(학용품 외의 칼이나 공구류 등), 흡연 관련물품(담배, 라이터 등 화기류), 향정신성 의약품(본드, 환각성 약품 등), 음란물 등을 소지하여서는 아니 된다.
- ② 학생이 제 1항의 물건을 소지하여 학생이나 교직원의 생명·신체 안전을 해하거나 시설안전을 해할 우려가 있다고 의심할 만한 합리적 사유가 있는 경우, 해당 학생을 대상으로 소지품 검사를 실시할 수 있다.
- ③ 학생이 모든 소지품 검사를 거부하는 경우, 검사를 진행하고자 하였던 교사는 소지품 검사 실시의 사유 및 세부 사유, 그 상황 등에 대해 확인서를 받거나 통지하고, 추후 선도위원회에서 심의하여 필요한 선도처분을 할 수 있다.

2. 학생생활교육 규정

■ 구성 및 의결

1. 학생들의 생활교육사항을 심의하기 위하여 학생 생활교육위원회를 둔다.(이하 '위원회'라 한다.)
2. 위원회는 교감, 생활안전부장, 학년부장, 교무기획부장, 교육연구부장으로 구성한다.
3. 위원장은 교감, 부위원장은 생활안전부장이 되고 생활교육위원회 담당교사가 사무를 주관한다.
4. 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 심의 의결하여 학교장의 재가를 받아 최종 결정한다.

■ 사안설명

본 위원회는 심의 전에 학생의 진술서, 담당 교사가 작성한 사안 보고서, 담임 의견서 등을 제출받아 참고하며 학생 및 학부모에게도 의견을 진술할 기회를 부여하여야 한다.

■ 학교장의 재부심의

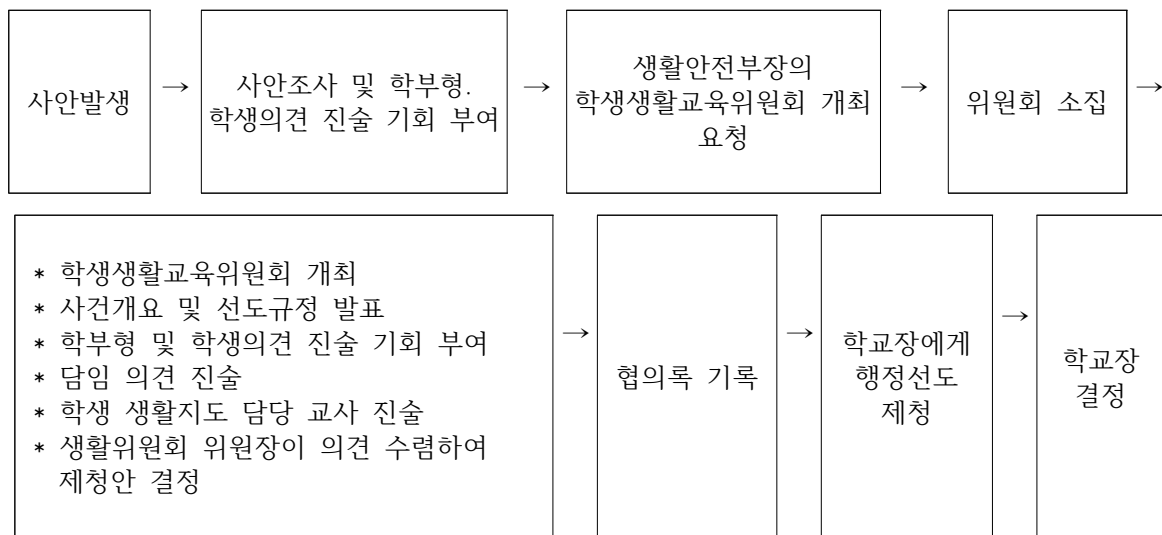
학교장은 위원회가 심의한 사항에 대하여 필요하다고 인정될 때는 재심을 명할 수 있다.

■ 기록 및 사무처리

본 위원회에서 심의된 사항은 생활안전부 학생생활지도 담당교사가 기록 작성한 내용을 생활교육위원 전원의 확인을 받고 학교장의 결재를 받아 처리한다.

■ 심의절차

학생생활교육위원회 심의 절차는 다음과 같다.



■ 선도 내용의 통보

- ① 학교장은 선도조치가 확정되면 보호자에게 선도조치의 내용과 이의제기·재심절차 및 선도 기간 중 유의사항을 서면으로 통보한다.
- ② 선도 내용을 공표하거나 게시해서는 아니 된다.
- ③ 선도 프로그램으로 학교내 봉사 활동, 사회봉사활동, 특별교육, 출석정지로 운영되며 선도 프로그램 이후 학생의 인성교육 프로그램을 별도로 운영하여 참여하여야 한다.

징계 기준안

항	내 용	징계 기준			
		학교 내 봉사	사회 봉사	특별교육 이수	출석 정지
1	미인정지각, 미인정조퇴, 미인정결과를 상습적으로 하는 학생	○	○	○	○
2	미인정결석이 5일 이상인 학생	○	○	○	○
3	합당한 이유 없이 수업이나 시험을 거부한 학생	○	○	○	○
4	고사 중 부정행위를 했거나 방조한 사실이 명백한 학생		○	○	○
5	시험문제를 절취한 학생 또는 대리시험에 관여한 학생		○	○	○
6	학교에서 음란물을 소지, 탐독, 배포한 학생	○	○	○	○
7	흡연 또는 음주를 상습적으로 한 학생	○	○	○	○
8	청소년 유해약물을 상습적으로 복용, 흡입한 학생	○	○	○	
9	교내·외에서 남의 물건을 훔치는 행위를 한 학생	○	○	○	○
10	학생 출입이 금지된 장소에 상습적으로 출입한 학생	○	○	○	○
11	교사의 정당한 지도에 불응한 학생	○	○	○	○
12	교권을 침해한 학생	○	○	○	○
13	징계 지도에 불응한 학생			○	○
14	징계 중 위 본조의 규정을 위반한 학생		○	○	○
15	도박을 한 학생	○	○	○	
16	공문서를 위조한 학생(진단서, 성적표 등)	○	○	○	
17	학교의 공공기물, 교내 차량을 고의로 훼손, 파손한 학생	○			
18	휴가를 휴대한 학생	○	○	○	○
19	그 밖에 법률에 위반하여 학교교육에 영향을 미친 학생	○	○	○	○

3. 성찰 교실 운영 방안

목적 : 징계 외의 생활교육으로 학생들의 바람직한 생활 자세와 올바른 가치관을 확립시키며 학생의 인권과 교사의 교권이 상호 존중되는 학교 문화를 조성한다.

성찰교실 운영 방안

- 사안의 경중을 고려하여 다음과 같이 단계별 학생 생활교육을 실시한다.

구분	단계	내용	비고
1단계	약속 단계	학교공동체구성원의 생활 실천 약속	대화를 통한 훈계 및 훈육
2단계	약속 준수 단계	회복적 생활교육, 비폭력 대화	성찰교실
3단계	징계 단계	교육적 징계 조치	학생생활교육위원회

7. 학교폭력 예방활동

생활안전부

■ 학교폭력의 정의

법률 제2조(정의) : 학교폭력(school violence)은 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생하는 폭력을 말합니다. 이에 대해 「학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률」제2조 1호에서는 ‘학교폭력’에 대해서 ‘학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위’라고 정의하고 있다. 따라서 (적어도 법에서 정하고 있는)학교 폭력은 피해학생이 학생인 경우는 모두 적용된다고 볼 수 있습니다.

■ 다른 법률과의 관계 (학생 사안별 처리 구분)

구 분	성 격	구 성	처 리 사 안
학교폭력대책심의위원회 (지역교육지원청)	법정기구	<ul style="list-style-type: none"> - 교육지원청 생활업무 국장(과장) - 관할 구역 내 청소년보호위원회 국장(과장) - 관할 구역 내 경찰공무원 - 판사, 검사, 변호사, 의사, 학부모 - 학교폭력및생활지도 업무 2년 이상 담당교원 - 그 밖에 학교폭력 예방 및 청소년보호에 대한 지식과 경험이 풍부한 사람 (위원장 : 교육장이 임명 또는 위촉)	학교폭력
학교폭력전담기구위원회	법정기구	교원, 학부모(위원장 : 호선)	학교폭력
학생생활교육위원회	자치기구	교원(위원장 : 교감)	학교폭력 제외 사안

■ 학교폭력대책심의위원회의 구성 및 운영

법률 제13조(심의위원회의 구성·운영) : 심의위원회는 10명 이상 50명 이내의 위원으로 구성하되, 전체위원의 3분의 1 이상을 해당 교육지원청 관할 구역내 학교(고등학교 포함)에 소속된 학생의 학부모로 위촉하여야 한다.

■ 학교폭력 전담기구의 구성 및 운영

법률 제14조(전담기구의 구성) :

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조 제3항(2020.3.1.시행)
학교의 장은 교감, 전문상담교사, 보건교사 및 책임교사(학교폭력문제를 담당하는 교사를 말한다), 학부모 등으로 학교폭력문제를 담당하는 전담기구(이하“전담기구”라 한다)를 구성한다. 이 경우 학부모는 전담기구 구성원의 3분의 1이상이어야 한다.
- 학교의 장이 법 제14조제3항에 따라 전담기구를 구성하는 경우 학부모 「초·중등 교육법」 제31조에 따른 학교운영위원회에서 선출한다.
- 학교폭력과 관련한 신고 접수, 사안 조사, 실태조사, 학교폭력예방 등의 업무를 전담

■ 학교폭력 예방교육

법률 제15조(학교폭력 예방교육 등), 시행령 제17조(학교폭력 예방교육) : 학생, 교직원 및 학부모에 대한 학교폭력예방 교육을 학기별로 1회 이상 실시

■ 학교장 자체 해결 사항

● 판단의 기준

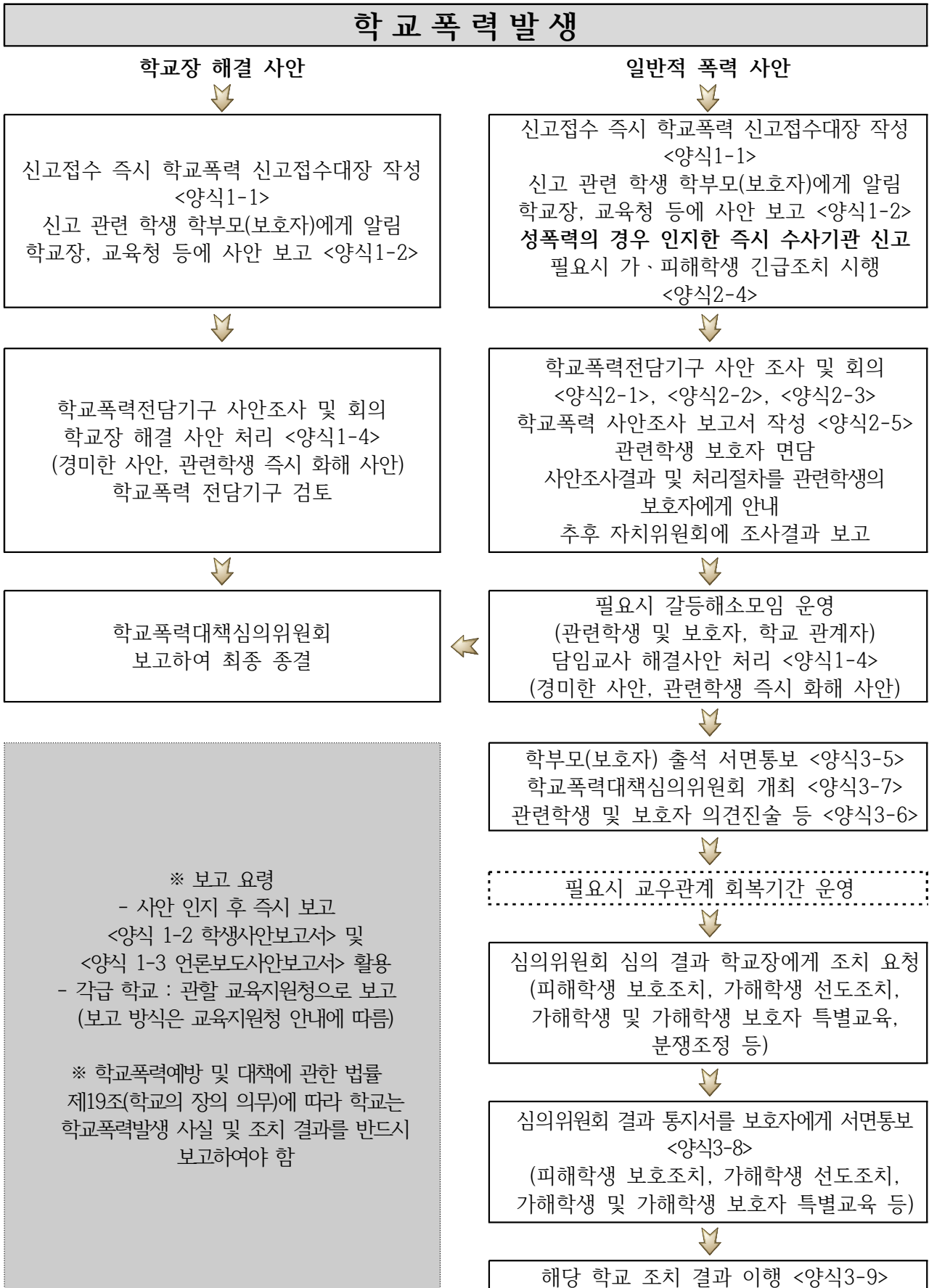
- 법률 13조의 2 제1항제1호~4호에 모두 해당하는지 여부를 객관적으로 판단
 - 2주 이상의 신체적, 정신적 치료를 요하는 진단서를 발급받지 않은 경우
 - 재산상 피해가 없거나 즉각 복구된 경우
 - 학교폭력이 지속적이지 않은 경우
 - 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료제공 등에 대한 보복행위가 아닌 경우
- 진단서를 발급받아 제출한 경우에 학교장은 전담기구의 심의를 거치지 않고 심의위원회 개최 요청 가능
(※ 피해학생 측이 학교에 진단서를 제출한 이후에는 의사를 반복하여 진단서를 회수하는 것은 불가함.)
- 하나의 학교폭력 사안에서 가해학생이 여러명인 경우, 가해학생 모두가 학교장 자체해결 요건에 해당하는 경우에 한하여 학교장 자체 해결 가능
- 자체해결 요건 충족 시 피해학생 및 그 보호자의 학교장 자체해결 동의서 받고 학교장 자체 해결보고서 작성 후 교육청에 보고
- 자체해결 요건 미충족 시 학교폭력대책심의위원회(교육지원청 주관) 개최 요구

■ 가해학생의 조치

법률 제17조(가해학생에 대한 조치) : 자치위원회는 가해학생의 선도·교육을 위하여 가해학생에 대하여 다음 어느 하나에 해당하는 조치(수 개의 조치를 병과하는 경우를 포함한다)를 할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있음

				기본 판단 요소					부가적 판단요소			
				학교 폭력의 심각성	학교 폭력의 지속성	학교 폭력의 고의성	가해 학생의 반성 정도	화해 정도	해당 조치로 인한 가해 학생의 선도 가능성	피해 학생이 장애 학생인지 여부		
판정 점수				4점 매우 높음	3점 높음	2점 보통	1점 낮음	0점 없음	없음	없음	해당 점수에 따른 조치에도 불구하고 가해 학생의 선도 가능성 및 피해 학생의 보호를 고려하여 시행령 제14조 제4항에 따라 학교 폭력 대책 자치 위원회 출석 위원의 찬성으로 가해 학생에 대한 조치를 가중 또는 경감할 수 있음 (가중 또는 경감한 근거가 회의록에 있어야 함)	피해 학생이 장애 학생인 경우 가해 학생에 대한 조치를 가중할 수 있음
3점				매우 높음	높음	보통	낮음	없음	없음			
2점				매우 높음	높음	보통	낮음	없음	없음			
1점				매우 높음	높음	보통	낮음	없음	없음			
0점				없음	없음	없음	없음	없음	없음			
가해 학생에 대한 조치	교내 선도	1호	서면 사과	1~3점								
		2호	피해 학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복 행위의 금지	피해 학생 및 신고·고발 학생의 보호에 필요하다고 자치 위원회가 의결할 경우								
		3호	학교에서의 봉사	4~6점								
	외부 기관 연계 선도	4호	사회 봉사	7~9점								
		5호	학내외 전문가에 의한 특별 교육 이수 또는 심리 치료	가해 학생 선도·교육에 필요하다고 자치 위원회가 의결할 경우								
		교내	6호	출석 정지	10~12점							
	7호		학급 교체	13~15점								
	교외	8호	전학	16~20점								
		9호	퇴학 처분	16~20점								

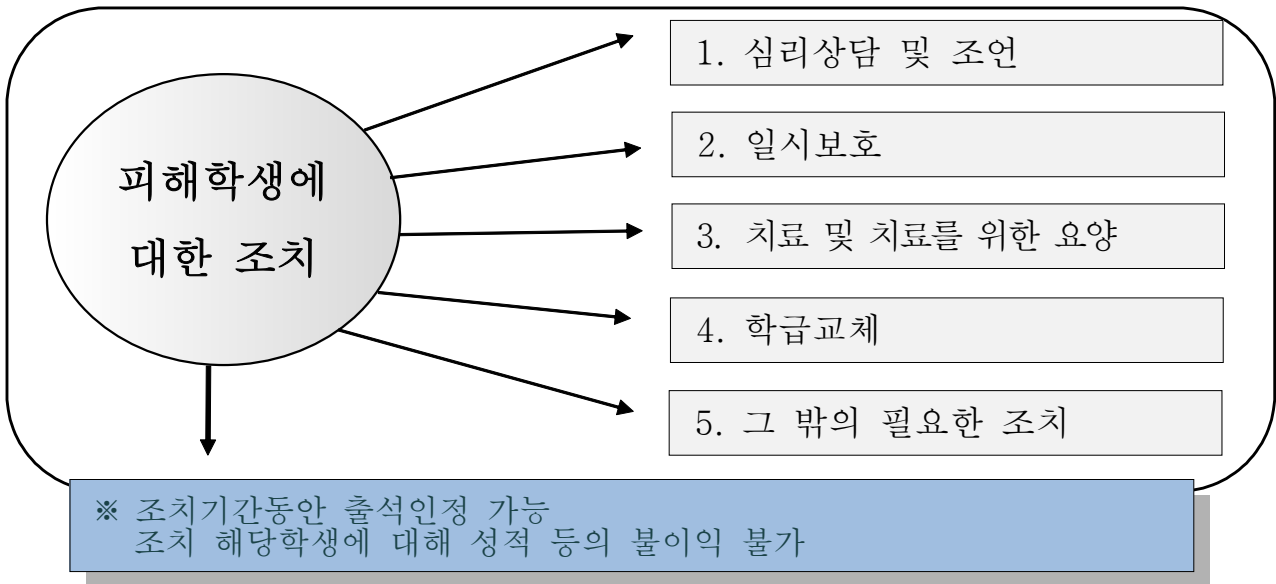
■ 학교폭력사안처리 절차



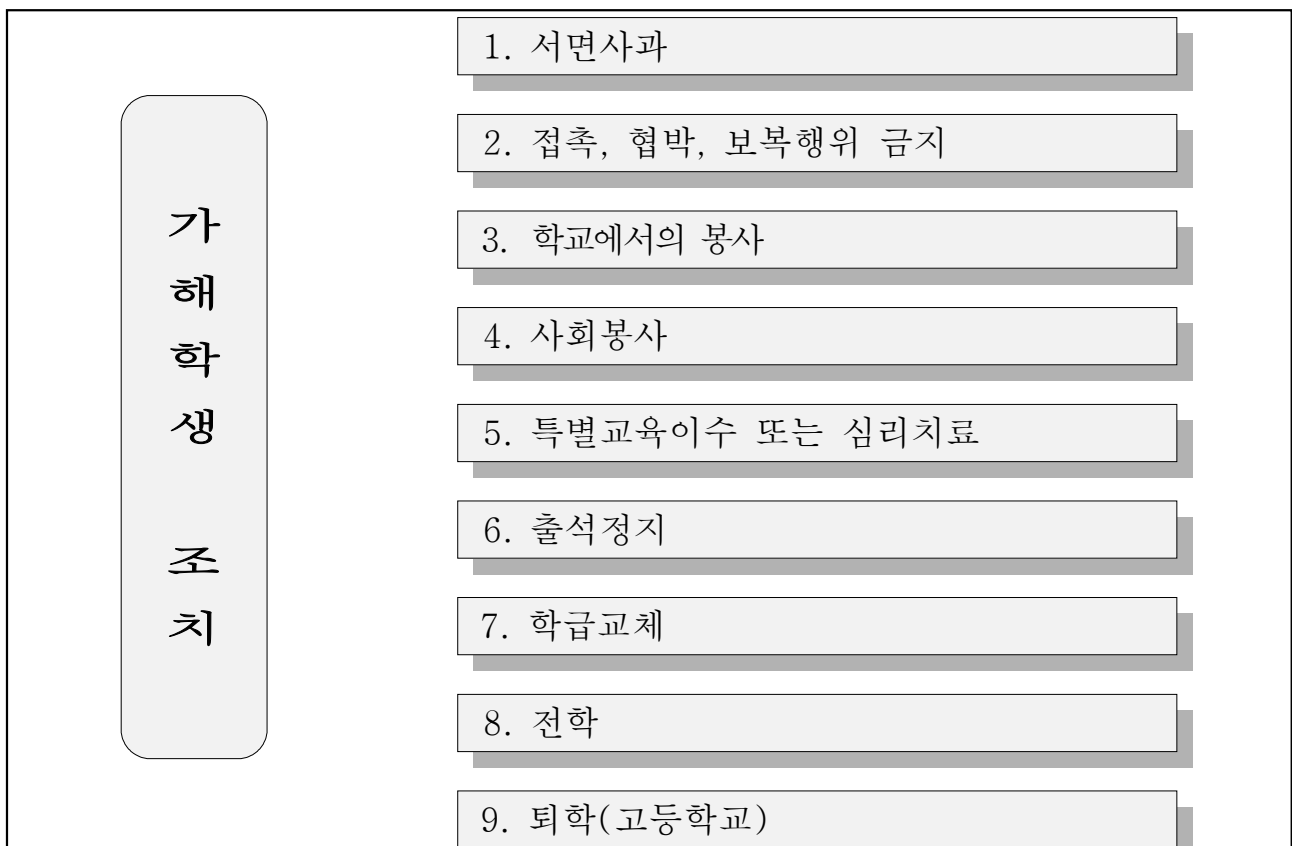
■ 피해학생 보호 및 가해학생 선도조치

■ 피해학생 보호

피해학생의 상황을 고려하여 자치위원회에서는 각종 보호조치를 결정합니다. 이 경우 피해학생 부모님의 동의가 필요합니다.



■ 가해학생에 대한 선도조치결정



안전하고 건강한 자녀를 위한 성폭력예방 및 가정폭력(아동학대)예방교육

생활안전부

1 성폭력 예방교육

1. 아동·청소년 성폭력이란?

‘아동·청소년에게 가해지는 성폭력’으로 19세 미만 아동과 청소년에 대한 강 간, 추행 등을 의미

★ 처벌규정

- * 아동·청소년에 대한 성폭력 범죄에 대한 엄중 처벌
(아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제7조~제10조)
- * 특히, 피해자가 13세미만인 경우 피해자의 동의가 있었어도 강 간, 강제추행으로 처벌 가능(성폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제7조)

2. 성폭력, 주로 언제 일어날까요?

전체 성폭력 발생 시간	아동·청소년 성폭력 발생 시간
1. 새벽(12.8%), 2. 아침(8.5%), 3. 오전(6.8%), 4. 오후(17.6%), 5. 저녁(9.2%), 6. 밤(45.1%)	1. 새벽(2.5%), 2. 아침(3.2%), 3. 오전(5.9%), 4. 오후(40.0%) , 5. 저녁(14.9%), 6. 밤(33.5%)

3. 성폭력 피해 시 대처방법

< 부모 대응 절차(우선순위 및 시간대별) >

1. 안전한 곳으로 가서 가족이나 친구에게 연락합니다.
2. 가능하면 빨리 112(경찰), 1366(여성긴급전화)에 신고하고, 원스톱지원센터, 해바라기 여성·아동센터에 가서 진료를 받습니다.
3. 병원에서 진료를 받기 전까지 모든 증거를 보관합니다.
 - * 입은 옷차림 그대로, 몸을 씻지 않고, 입었던 의복을 그대로 착용하고, 최대한 빨리 의료기관 또는 ONE-STOP지원센터를 방문한다.
 - * 몸에 상처나 멍이 있는 경우 사진을 찍어둔다.
 - * 증거물품(가해자 체모, 체액, 흉기 등)은 종이봉투에 넣어 보관하고 수사를 위해 현장을 훼손하지 않는다.(플라스틱 백이나 비닐봉투에 넣지 않기)
 - * 음식을 먹거나 음료수 마시지 않는다.
4. 성폭력 당시 주변상황이나 가해자에 대한 내용을 기억나는 대로 자세히 기록합니다.
5. 학교에 연락한 후 긴밀히 협력하고 지원 및 배려를 요청한다.
6. 사건 수사, 민사 소송 등 법적 문제, 자녀 치료 등 다양한 문제에 대해 효율적으로 대처하기 위해 성폭력상담소 등 전문기관과 긴밀히 협력한다.

< 부모의 유의사항 >

- 아이에게 침착하고 흥분하지 않으며 안정되고 흔들리지 않는 모습을 보여주세요.
- 아이를 비난하는 언행을 하면 안되며, 아이의 말을 믿어주고 감싸주셔야 합니다.
- 피해 사실에 대해 아이에게 추궁하듯 반복해서 묻거나 대답을 강요하지 않아야 합니다.
- 혼자 해결하려 하지 말고 전문기관을 통한 의료, 상담지원, 법률적 지원을 받도록 합니다.
- 성폭력 발생 시 가장 중요한 일은 전문기관에 '신고'하는 것입니다.
'신고'와 동시에 피해자에 대한 보호조치가 시작됩니다.

4. 청소년을 위한 성폭력 예방 가이드

- **Safe! 안전하게 친구들과 생활하려면...**
 - * 평소 자신의 생각과 느낌을 정확하게 표현하는 습관을 가져요.
 - * “좋으면 좋다”, “싫으면 싫다!” 확실히 표현해요.
 - * 스킨십을 하고 싶다면 먼저 허락을 구해야 해요.
 - * 성적인 농담이나 놀이, 불필요한 신체 접촉은 안 돼요.
 - * 여러 사람이 “뽀뽀해!” 등과 같은 성적인 행동을 시키거나 강요하면 안 돼요.
 - * 신체 노출이나 성적인 행동을 사진 찍어 공유하거나 인터넷에 올리면 안 돼요.
 - **Help! 피해자가 주변에 있다면...**
 - * 이런 말은 친구를 더 힘들게 해요!(덮어두어라, 나라면 안 그랬을 텐데, 너도 잘못했네.)
 - * 이야기를 잘 들어주고 절대로 소문내면 안 돼요.
 - * 친구 말을 믿어주고 전문기관의 도움을 받도록 꼭 권하세요.
 - **Say! 피해를 당했다면...**
 - * 내 잘못이 아니라는 걸 꼭 명심하고 도움을 반드시 요청해요!
- ☎ 도움을 요청해요.**
- * 학교 : 보건실, 생활안전부(학교폭력 담당교사)
 - * 상담기관 : 여성긴급전화 1366, 청소년전화 1388
 - * 상담·신고기관 : 학교폭력·성폭력 신고 117, 성폭력피해자 통합지원센터 1899-3075

5. 올바른 자녀 성교육 및 성폭력 예방지도

1. Good Touch, Bad Touch : 건강하고 모범적인 경계를 미리 알려주기
2. 일상생활에서 'No'라고 말하는 방법을 알려주고, 자녀의 'No'를 인정해주기
3. 자녀가 'No'라고 말하는 것이 어렵다는 것을 인식하기
4. 아동·청소년은 보호를 받아야 하는 존재이며, 책임은 가해자에게 있음을 항상 주지하기
5. 아동·청소년이 자신의 이야기를 잘할 수 있도록 분위기를 만들기(비밀공유하기)
6. 몸을 안전하게 지킬 수 있는 방법 익히기
7. 인터넷 접속 모니터링, 유해사이트에 대해 이야기 나누기
 - * 컴퓨터는 가족들이 공동으로 사용하는 공간에 설치하고, 비밀스런 사용은 금지한다.
 - * 자녀와 인터넷이 가져올 수 있는 잠재적 위험성에 대하여 열린 대화를 나눈다.
 - * 자녀의 인터넷 사용 내용을 확인할 수 있는 모니터링 소프트웨어를 PC에 설치한다.
 - * 자녀에게 휴대폰 번호, 주소, 학교명, 사진 등 개인정보를 함부로 유출하지 않도록 지도한다.
 - * 온라인상에서 알게 된 사람은 오프라인에서 만나서는 안 됨을 알려준다.
 - * 부모님이나 보호자 이외에는 누구에게도 패스워드를 알려주어서는 안 된다고 알려준다.
8. 자녀의 이동경로 살펴보고 어떤 경로가 안전한지 함께 생각하기
9. 아동·청소년용 성폭력예방교재 함께 읽기

2 성매매 예방교육

1. '청소년 성매매'란?

청소년 성매매란 다양한 경로를 통해 청소년을 대상을 성관계 또는 유사 성 행위를 위해 금전이나 기타의 대가로 유인하여 실행하는 행위입니다.

○ 사이버 공간에서 성매매

가출청소년은 주로 인터넷과 스마트폰을 통해 성매매의 유혹을 받고 있으며 사이버 공간에서 365일 24시간 쉴 새 없이 성매매를 위한 거래와 조건이 오가고 있습니다.

2. 청소년 성범죄 피해 실태

○ 청소년 성범죄의 위태로운 경계

신체적·정신적 발달과정에 있는 청소년기에는 자아정체성의 확립이 가장 중요 따라서 이 시기 청소년에게는 자율성의 인정과 함께 보호와 배려가 필요

○ 성매매피해 청소년 67.3%가 가정폭력과 성폭력 모두 경험

전문가들, 가정폭력과 성폭력 모두를 경험한 청소년이 성매매로 유입된 비율 67.3%로 체감 : 가정폭력, 성폭력 경험이 청소년의 성매매 노출과 상관관계가 높음

○ 가출 후 생존을 위한 선택, 성매매

성매매 피해 청소년의 가출 후 성매매는 생존을 위한 경제적 이유가 대다수

○ 청소년 성매매 유입, 스마트폰 채팅 앱이 67%

• 성매매 유입은 '스마트폰 채팅 앱'이 67.0%, '인터넷 카페/채팅' 27.2%로 절반 이상이 스마트폰 채팅 앱이나 인터넷 채팅 사이트를 통해 성매매로 유입

※ 청소년의 주요 성매매 경로

스마트폰 채팅 앱	인터넷 카페/채팅	친구	아는 언니/오빠
67.0%	27.2%	6.8%	3.9%

「아동·청소년 성매매 환경 및 인권실태 조사」, 국가인권위원회, 2016

○ 스마트폰 채팅 앱의 함정

- 스마트폰 채팅 앱의 특징 : 익명성, 비대면성, 성인인증절차 없는 점(고등어, 스톱, 저그 등 닉네임으로 청소년 구분 가능), 대화내용을 저장 할 수 없는 점을 이용해 은밀하게 성매매가 가능
- 성매매 공간의 이동 : 물리적 공간 → 사이버 공간(단속 어려움)
- 성매매의 개별화 : 성폭력, 협박 등 또 다른 범죄 피해에 노출
- 스마트폰 보편화 : 성매매 유입 기회의 일상화
- 청소년 성매매 알선의 실질적인 공간으로 활용

3. 꼭 알고 갑시다!

○ 성매매는 돈으로 인간의 성을 사는 인권침해 범죄입니다.

○ 성매매는 불법으로 처벌을 받습니다.

다음의 행위는 처벌 받습니다.

첫째, 선불금 등의 금품이나 재산상의 이익을 제공·약속하고 하는 성관계나 유사 성 행위

둘째, 성매매를 알선·권유·유인하거나 또는 강요하고, 장소를 제공하거나 대상자를 모집

이동·은닉하는 업주, 포주 등의 성매매 알선 행위

셋째, 성 행위 등 음란한 내용을 표현하는 사진·영상물 등의 촬영 대상으로 삼거나 이를 알선하는 행위

넷째, 청소년의 몸과 성적행위를 얻기 위해 돈 뿐만 아니라 음식, 잠자리, 재화 등을 제공하는 행위

○ 성구매자는 분명히 처벌됩니다.

성구매자는 성매매처벌법에 따라

첫째, 1년 이하의 징역 또는 300만 원 이하의 벌금, 구류

둘째, 사회봉사나 수강명령 등 보호처분

셋째, 청소년 대상 성구매는 성구매 여부와 상관없이 제안만 해도 처벌됩니다.

하지만 명심할 것은 ‘성구매를 했다는 사실’이 처벌보다 더한 평생의 오점과 양심의 가책이 된다는 것이죠.

○ 국번 없이 117 이나 관련 기관에 바로 신고해요!

정보통신법에 따라 광고문자는 반드시 허락을 받고 보내야 하며 특히 밤 9시부터 다음날 아침 9시까지의 광고 문자를 보내면 안 됩니다.

휴대폰으로 불법 성매매 제안 문자를 받았을 때는

첫째, 국번 없이 117

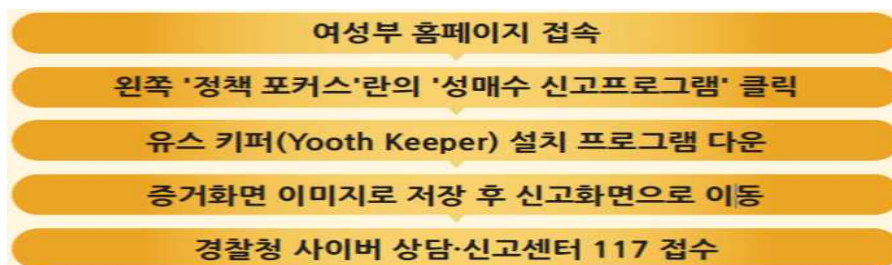
둘째, 휴대폰 기능 중 스팸 간편 신고

셋째, 인터넷 불법스팸대응센터 (www.spamcop.or.kr)로 신고해 주세요.

불법스팸문자 발송	3천만 원 이하의 과태료
전화·인터넷 성매매 광고	3년 이하의 징역이나 3천만 원 이하의 벌금
청소년 유해 매체물 광고	2년 이하의 징역이나 1천만 원 이하의 벌금

○ 유스 키퍼를 이용해 신고해요.

청소년을 상대로 온라인상에서 ‘얼마를 주겠다’, ‘잠자리나 먹을 것을 주겠다’는 식으로 성매매를 제안하거나 유인하기만 해도 처벌 받아요. 이런 어른을 처벌하기 위해 19세 미만 아동·청소년이 신고할 수 있는 방법이 있어요. 바로 성매매 유인행위 신고프로그램 ‘유스 키퍼(Youth Keeper)’죠.



○ 성매매 행위를 저지르고 법원으로부터 형이 확정된 사람은 아동, 청소년 관련 교육기관 등에 10년간 취업이 제한됩니다. ※ 취업제한이 되는 시설 : 어린이집, 학교, 청소년활동시설 등

○ 어른들이 모범을 보이면 됩니다.

청소년기에는 자의식과 독립심이 강해지고 자신의 정체성을 고민하며 신체적으로도 성숙해지기 때문에 성에 대한 관심이 높아져요. 청소년이 성매매를 하는 이유는 친구가 하자고 해서, 가출 후 돈이 필요해서, 호기심 등 여러 가지가 있어요. 그렇기 때문에 청소년 성매매를 막기 위해서는 가정, 학교, 사회, 국가가 함께 노력해야 해요.

4. 청소년 성매매 피해 발생시 대처 요령 : ‘네 탓이 아니야!’

- 이해와 공감
 - 아이의 성매매를 아이의 문제가 아닌 사회구조적 문제로 보는 것이 무엇보다 중요
 - 아이가 부모로부터 거절, 비난의 감정을 느끼지 않도록 주의하며 긍정적이고 희망적인 태도로 함께 문제를 해결하기 위해 노력
- 지지와 안심
 - 아이에게 ‘나는 항상 네 편이다’라는 것을 알려주고 안심시키기
 - 사건을 해결하고 피해 회복이 가능하도록 끝까지 지지하기
- 주의와 배려
 - 피해사실의 심각성을 강조하거나, 피해사실에 대한 추궁, 반복질문, 비난하지 않기
 - 사건을 은폐하려 하거나 임의로 사건 해결을 시도하기 않기
 - 피해사실이 학교에 알려지지 않도록 주의하고, 학교와 관련 있을 경우 학교와 교사의 배려를 요청하기
- 해결과 회복
 - 성매매피해지원 전문기관 및 수사기관과 신속하고 긴밀하게 협력하여 수사, 상담, 의료·심리치료 등 사건 해결과 회복을 위해 최대한 지원하기
 - 가출 후 성매매에 유입된 경우 성매매 알선조직이 개입되어 있을 수 있기 때문에 더욱 관련기관의 전문적 지원과 도움을 받는 것이 중요함을 인지하기

5. 성매매 예방지도

- 청소년 성매매 예방활동에 적극 참여하기
- 호기심으로 인터넷 채팅 등을 통한 만남 갖지 않기
- 아르바이트 구할 때 아르바이트 급여 먼저 주는 곳은 가지 않기
- 시급이 높은 사기 광고에 속지 않기
- 주변의 어려운 친구들에게 관심 갖기
- 돈에 대한 건전한 사고방식 갖기
- 성매매 알선 및 권유행위 신고하기

- 신고전화 : 관할경찰서 국번없이 112
- 사이버수사대 : 경찰청홈페이지(www.police.go.kr)접속 후 사이버범죄 신고

6. 성매매 피해 긴급지원기관☎

- 여성긴급전화 1366 (365일 24시간 위기 상담)
- 헬프콜 청소년상담전화 1388
- 서울시 청소년성매매특별상담실 ONE-NET 02-3280-5008
- 사이버도매상담실 0*0-7705-1318, 0*0-3232-1318(카톡, 라인: cybersatto)
- 다시함께상담센터 청소년전담팀 02-3280-1318
- 여성·아동폭력피해중앙지원단 www.womannchild.or.kr
- One-Stop 지원센터 www.smonestop.or.kr
- 한국성폭력상담소 02-338-5801
- 십대여성인권센터 02-6348-1318
- 여성인권상담소 소냐의집 02-474-0746
- 서울특별시 다시함께상담센터 02-814-3660
- 성매매피해상담소 이룸 02-953-6279
- 여성인권지원상담소 에이레네 02-3394-7946
- 성폭력피해자 무료법률지원
 - 대한법률구조공단 132
 - 대한변협법률구조재단 02-3476-6515
 - 한국성폭력위기센터 02-883-9285

* 참고자료<청소년 성범죄 예방교육 ‘네 편이 되어줄게’-여성가족부>

3 가정폭력 및 아동학대 예방교육

1. 가정폭력 이란?

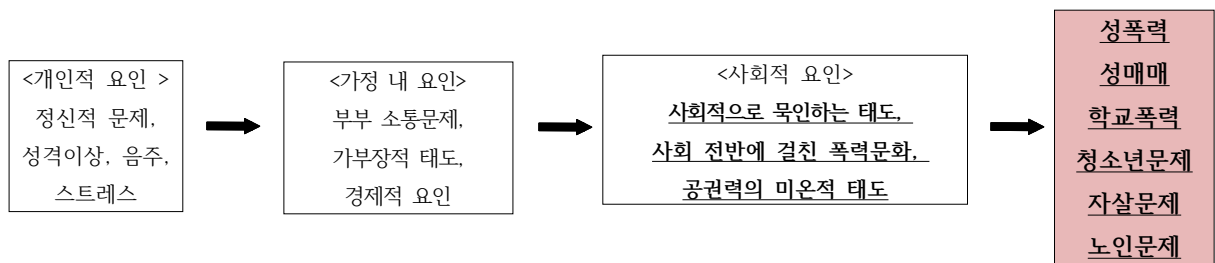
가정폭력이란 가족 구성원 사이에서 폭력이란 수단을 가지고 상대방을 억압하고 통제하는 상황을 말하며, 신체적, 정신적 또는 재산 상의 피해를 가져오는 모든 행위를 말합니다.

2. 이런 것도 가정폭력입니다.

- 협박 - 눈빛, 행동, 제스처로 협박, 물건파괴, 애완동물 학대, 무기 전시 등
- 강제, 위협하기 - 때리거나 자살하겠다고 위협 하기 등
- 부인, 비난 - 아내가 폭력을 유발한 것 처럼 말하기 등
- 자녀 이용 - 아이들에게 폭력을 가하거나 때어놓겠다고 위협하기, 아내를 학대하는 장면을 아이들에게 보여주기 등
- 경제적 학대 - 직업을 갖지 못하게 하기, 허락을 구해 돈을 사용하게 하기 등
- 정서적 학대 - 무시하기, 죄책감이나 모욕감 느끼게 하기 등
- 남성적 특권 이용 - 아내를 하인처럼 취급하기, 모든 결정을 남편이 혼자하기 등
- 고립 - 아내가 있는 장소 추적하기, 만나는 사람 통제하기

3. 가정폭력은 이래서 위험합니다.

“어떤 문화와 전통과 종교도 폭력을 정당화하지 않습니다. 폭력은 범죄입니다”



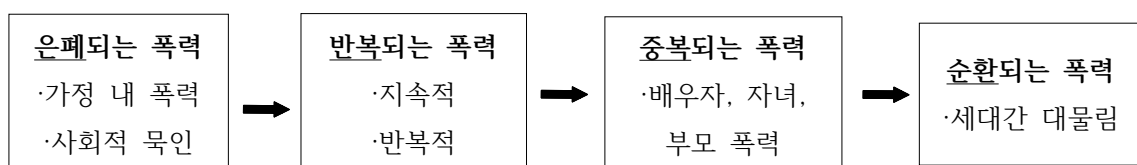
“아동학대는 모든 범죄의 근원입니다.”

○ 아동학대 피해 후유증

- * 5세~12세(아동) : 신뢰나 관계형성의 어려움, 퇴행적 행동, 미성숙한 성적행동, 오줌싸기, 사회적 고립, 신체화 장애, 낮은 자아 존중감, 분노·불안, 공격성
- * 10대(청소년) : 충동자제력 부족, 자해행동, 위축, 학대에 대한 죄책감, 가족에 대한 수치심, 폭력행동 모방, 과잉 섭취, 무단 결석, 약·술의 남용, 데이트 폭력

○ 숨겨진 퍼즐같은 가정폭력

- * 가정폭력은 사적인 공간에서 발생하기 때문에 은폐되기 쉽고, 한번으로 절대 그치지 않고 반복될 확률이 높습니다.
- * 가정폭력은 아내를 향한 폭력을 시작으로 점차 다른 대상으로까지 확대되는 경향을 지니며, 폭력가정에서 자란 아이들은 가정 내에서의 폭력이 관계를 맺는데 정상적인 행동이라고 믿을 수 있습니다.



4. 가정폭력 발생 시 이렇게

- **국번없이 112**를 눌러 경찰에 신고하는 게 필요합니다.
- 여성긴급전화 **1366** 또는 가까운 가정폭력상담소에 도움을 요청합니다.
- 이주여성은 **1577-1366**로 전화하면 13개국 모국어 상담이 가능합니다.
- 경찰이 출동했을 때 가정폭력을 당한 정황에 대해 정확하고 구체적으로 알립니다.

5. 가정폭력 피해자라면...

- 당신이 지금 피해자라면 **신분증, 신용카드, 통장, 갈아입을 옷** 등은 미리 준비해 놓고 급히 챙겨 올 수 있는 장소에 보관합니다.
- 위급한 상황을 대비해 조금이라도 **비상금**을 마련해 둡니다.
- 위급상황 발생 시 **안전한 장소**가 필요할 경우를 대비해 미리 갈 곳과 연락할 사람을 정해둡니다.
- 이웃들에게 폭행을 당하는 소리가 나면 **경찰에 신고**해 달라고 부탁드립니다.

6. 가정폭력 예방을 실천하기 위한 지침

○ 화 조절하기

화는 폭력 발생의 직접적인 원인은 아니지만, 화를 조절하는 데에 실패할 경우 심각한 폭력으로 이어질 가능성이 매우 높습니다. 화를 조절하기 위해서는 첫째, 화가 자연스러운 감정이라는 것을 인정하고, 둘째, 화가 나는 감정이 들게 하는 상황과 화가 나는 감정이 느껴질 때 떠오르는 자신의 생각들은 무엇인지 정리해 볼 필요가 있습니다. 화를 조절하는 방법을 배우는 것은 폭력발생을 예방하는 데에 매우 중요합니다.

○ 스트레스 관리하기

스트레스는 폭력의 직접적인 원인으로 볼 수는 없지만, 폭력발생의 촉발요인으로 작용할 수 있습니다. 따라서 스트레스가 높은 상태에서는 폭력발생의 가능성도 매우 높아지는 것입니다. 스트레스를 줄일 수 있는 방법을 생각해보고 자신이 할 수 있는 스트레스 관리방법을 터득함으로써 스트레스 상황에서 폭력보다는 비폭력적인 대안을 선택할 가능성을 높일 수 있습니다.

○ 효과적으로 대화하기

가족 간에도 따뜻한 한마디 말로 감정을 읽어주면 충분했을 것이 쌓이고 쌓이다 급기야 폭발하는 일이 많습니다. 행복한 가정은 매일 매일의 일상에서 오고 간 대화를 통해서 만들어진다는 것을 명심합시다.

○ 칭찬 한마디의 기적 이룩하기

칭찬이 가장 필요하면서도 힘들고 어렵게 느껴지는 사람들이 바로 가족입니다. 칭찬은 부부의 관계를 회복하는 데 놀라운 효과를 나타냅니다. 용기를 내어 ‘미안하다’, ‘고맙다’, ‘사랑한다’로 시작하는 칭찬을 시작해보세요. 칭찬 한마디의 기적이 이루어질 것입니다.

< 부록 >

1

교권 보호에 대한 학부모 교육자료

교권과 학생인권이 상호 존중되는 학교
교권 존중, 학생의 학습권 보호입니다.

1

교권의 개념

교권은 협의로는 교사의 권리라는 측면에서 교육권을 의미하며, 광의로는 여기에 교사의 권위와 생활 보장권 및 자율적인 단체 활동권 등을 포함한다.

교권 = 교사의 교육할 권리 + 인간으로서의 기본권 + 전문직 종사자로서의 권리

교육권 : 학생의 학습권을 보장하기 위하여 행사되는 교사의 교육할 권리

2

교권침해의 개념

일반적으로 교권침해라고 부르는 사례는 **교사의 신분 문제**, 학교안전사고와 관련된 교사에 대한 협박과 금품 요구, 학부모의 부당 행위 등이다. 이처럼 일상적으로 교권침해 사례로 거론되는 것들을 염두에 둔다면, 교권침해는 교사의 교육할 권리와 전문직 종사자로서의 권리, 인간으로서의 기본권에 대한 교육행정기관, 학교 행정가, 동료 교원, 학부모, 학생 등의 침해로 정의할 수 있다.

3

교권침해 유형

가. 학생에 의한 교권 침해의 유형

1) 수업권의 침해가 예상되는 경우

- 수업시간에 소란스럽게 돌아다니는 행위
- 교사의 목소리, 행태 등에 빈정거리는 행위
- 수업과 관련 없는 질문으로 수업의 흐름을 방해하는 행위
- 비스듬히 앉아서 교사와 눈싸움하는 행위
- 코를 골면서 자는 행위
- 책, 노트 등을 준비하지 않고 빈 가방으로 등교하는 행위

2) 교사에 대한 폭력, 성폭력이 우려되는 경우

- 정당한 지시에 대한 폭력 행사
- 여교사의 치마 속 촬영 등
- 강제로 어깨동무 하는 경우
- 인터넷에 합성 음란물 사진 유포
- 학급 카톡에서 특정 교사를 놀리는 행위

나. 학부모에 의한 교권 침해의 유형

1) 교사의 인격권을 침해하는 경우

- 학부모가 교사에게 폭언하거나 폭행하는 경우
- 사이버상에 교사를 비방하는 행위(카톡, 밴드 등)
- 사생활을 다른 학부모에게 유포하는 행위
- 수업 형태, 생활지도를 비하하는 내용을 유포
- 전화, 이메일, SNS 등을 통한 폭언, 협박 등

2) 교사의 업무를 방해하는 행위

- 교무실, 교실에서 폭력, 재물을 파손하는 경우
- 시험 출제 경향의 요구, 수행평가 점수를 올려달라는 행위 등
- 생활기록부의 부당한 정정, 기록을 요구하는 경우
- 안전사고 피해 시 학부모의 부당한 협박이나 민원 제기
- 학교폭력 처리과정에서 교사에 대한 부당한 협박, 욕설

4 교권 침해 그 이후

학생은	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 학습권 침해로 정상적 교육 활동에 저해 ▸ 학교 문화 붕괴로 행복한 학교 생활 저해 ▸ 담임 교체 등 2차 피해 발생
교사는	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 정신적 스트레스와 정서 불안 ▸ 학생에 대한 PTSD(외상후 스트레스 장애)증후군 발생 ▸ 정상적 교육활동 지속 불가



교권보호위원회 조치사항	경찰조사 및 처벌
<ul style="list-style-type: none"> ▸ 학교내 봉사 ▸ 사회 봉사 ▸ 특별교육 이수 ▸ 10일 이내 출석정지 ▸ 학급교체 ▸ 전학 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 폭행죄 ▸ 명예훼손죄 ▸ 모욕죄 ▸ 민사손해배상(학부모)

※ 가고 싶은 학교

학교 공동체의 주인인 **학생, 학부모, 선생님** 모두는 서로의 권리를 존중하여야
행복한 학교 문화를 만들 수 있습니다.

2

학생 인권에 대한 학부모 교육자료

1

경기도 학생인권 조례

이 조례는 「대한민국헌법」 제31조, 「유엔 아동의 권리에 관한 협약」, 「교육기본법」 제12조 및 제13조, 「초·중등교육법」 제18조의4에 근거하여 학생의 인권이 학교교육과정에서 실현될 수 있도록 함으로써 인간으로서의 존엄과 가치 및 자유와 권리를 보장하는 것을 목적으로 한다.

2

학생의 인권 보장원칙

○ 이 조례에서 규정하는 학생의 인권은 학생이 인간으로서의 존엄성을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리이며, 학생의 인권은 이 조례에 열거되지 아니한 이유로 경시되어서는 아니 된다.

○ 학생의 인권에 대한 제한은 인권의 본질적 내용을 침해하지 않는 최소한의 범위에서 교육의 목적상 필요한 경우에 한정하여 학생이 그 제·개정에 참여한 학칙 등 학교 규정으로써 할 수 있다.

3

학생의 인권에 관한 책무

○ 학교의 설립자 및 경영자, 학교장, 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중하고 학생의 인권 침해를 방지하기 위하여 노력하여야 한다.

○ 학생은 인권을 학습하고 자신의 인권을 스스로 보호하며, 교사 등 타인의 인권을 존중하기 위하여 노력하여야 한다.

4

학생의 인권

○ 차별받지 않을 권리, 폭력 및 위협으로부터의 자유, 교육에 관한 권리, 사생활의 비밀과 자유 및 정보에 관한 권리, 양심 및 종교의 자유 및 표현의 자유, 자치 및 참여의 권리, 징계 등 절차에서의 권리, 권리침해로부터 보호받을 권리 등을 규정하고 있습니다.

5

학생인권침해에 대한 구제 (학생인권옹호관)

○ 정당한 이유나 적법한 절차에 의하지 않고 학생인권이 침해되는 경우 이에 대한 상담 및 구제를 위하여, 경기도학생인권조례에서 규정하고 있는 제도입니다. 이에 학생인권옹호관은 학생인권침해 신청사안에 관하여 상담을 진행하고, 사안을 조사합니다. 그 결과 학생인권침해로 판단되는 경우 인권보호적 학교문화 조성을 위해 필요한 조치를 권고합니다.

1 목적

- 가. 투명한 교육행정 구현 및 청렴하고 깨끗한 공직풍토 조성
- 나. 불법찬조금 모금 근절을 통한 기관청렴도 향상 및 신뢰성 제고
- 다. 건전하고 합법적인 학교발전기금 조성·운영 유도

2 불법찬조금의 정의 및 주요 유형

가. 불법찬조금이란?

불법찬조금이란 학부모단체(학교운영위원회, 학부모회, 운동부 학부모, 방과후교육활동, 청소년단체 등 교육활동 후원단체)등이 교육활동 지원 목적으로 임의로 모금하거나 할당을 통하여 모금하여 학교발전 기금회계(또는 학교회계)에 편입하지 않고 임의로 사용하는 일체의 금품을 말함.

⇒ 불법찬조금은 개별 차지보다 더욱 질이 나쁜 구조적 집단 차지임

나. 주요 유형

- 학부모를 대상으로 학부모회, 학급임원회 등에서 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 아래와 같은 명목으로 일정액을 할당하거나 모금을 직·간접적으로 요구
 - ※ 학생간식비, 학교행사 지원(스승의날, 소풍, 운동회, 현장학습), 심화학습반 운영비, 교직원 선물비, 어린이(학생)신문 등
- 학교운동부 학부모회에서 인건비 보조, 출전비 및 훈련비 명목으로 정당한 회계절차 없이 모금하여 집행
 - ※ 코치 인건비, 우승사례비, 명절휴가비, 출전 및 진학 관련 접대성 경비 등
- 학교장 등이 사전에 기부 희망액을 조사하거나 신청받는 행위 또는 기부액의 최저액, 최고액을 정하여 조성하는 행위
- 학부모 단체에서 자신들의 식사비 명목으로 사전에 일정 금액을 모금
- 기타 법령이나 학교발전기금의 목적을 벗어나는 기부행위

3 불법찬조금 발생원인

가. 학교발전기금 제도(조성·운영 등)에 대한 이해 부족

- 학교발전기금 회계 관련 업무처리(학교운영위원회 심의, 예·결산 업무등)에 대한 부담으로 일부학교에서는 예산 미편성
- 학교발전기금 조성시 제한(금지) 사항

- ① 일정액을 할당하는 행위
- ② 모금을 직·간접적으로 요구하거나 강요하는 행위
- ③ 학부모에게 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 모금을 요구·강요하는 행위
- ④ 발전기금조성 안내문을 교사 또는 학생을 통하여 배부하는 행위
- ⑤ 학부모회, 명예교사회 등 학부모 단체에서 발전기금을 조성하거나 발전기금을 방자하여 회비를 모금하는 행위
- ⑥ 학부모 개인 또는 학부모회등의 임원이나 회원에게 자발적 기부금을 내도록 유도하는 행위

- 학교발전기금과 불법찬조금 비교

구분	학 교 발 전 기 금	불 법 찬 조 금
구성 명의	•학교운영위원회 위원장	•학교운영위원회를 거치지 않고 조성되는 행위
구성 방법	•자발적인 의사에 의하여 기부 . 조성 •홍보시 “자발적 참여로 조성하며, 자발적이 아니면 절대로 조성하면 안된다”는 사항을 반드시 명시 •학교발전기금회계로 편입	•자발적인 의사에 반한 모금 조성행위(일정액 할 당, 납부서 일괄배부, 개별 면담 또는 전화를 통한 강요등) •학교발전기금회계에 편입하지 않는 행위
사용 목적	•학교교육시설의 보수 및 확충 •교육용 기자재 및 도서의 구입 •학교체육활동 기타 학예활동의 지원 •학생복지 및 학생자치활동의 지원	•법령에 의하지 않은 목적을 위해 사용되는 행위 -교직원의 각종수당(인건비), 여비, 연수비, 회식비, 체육복 구입비등 -각종협의회비, 간담회비, 선물비, 화환 등

나. 학교운동부 학부모회에서 학교운동부 운영비를 직접 모금 및 집행

- 경비 수납 및 집행의 어려움 등을 이유로 경비의 합법화를 꺼려하고, 자녀에게 사용되는 직접경비라는 이유로 학교회계 편입(경비의 합법화)을 꺼려함.

※ 학교체육 진흥법(법률 제11690호, 2013.3.23.)

- 제 11조(학교운동부 운영등) ⑤ 학교장은 학교운동부 관련 후원금을 「초·중등교육법」 제30조의 2에 따라 설치된 **학교회계**에 편입시켜 운영하여야 한다.
- 제 12조(학교운동부지도자) ③ 국가 및 지방자치단체는 학교운동부지도자의 급여에 필요한 경비를 지원하도록 노력하여야 하며, **학교의 장**은 학교운동부지도자 임용에 필요한 경비를 「초·중등교육법」 제30조의2에 따라 설치된 **학교회계**에 반영하여 집행하여야 한다.

다. 불법찬조금의 특성상 음성적으로 진행되어 신고 없이는 적발 및 모금액 파악이 어려움.

라. 각종 감사(복무감사 및 민원조사)를 통한 사후적 관리에 치중함.

4. 불법찬조금의 모금의 폐해

- 가. 매스컴 등 교직사회에 대한 부정적 보도로 정직한 교육자 사기저하
- 나. 금품 및 향응 수수에 따른 교직원-학부모 간 신뢰도 추락
- 다. 사회의 교육행정에 대한 불신과 공교육의 공정성 의심

5. 불법찬조금 신고 채널 운영 활성화

[불법찬조금 신고 센터]

- 경기도교육청 : www.goe.go.kr → 열린광장 → 부조리신고 → 불법찬조금 신고
- 전 화 : 경기도교육청 감사관 031)820-0857~9
- 시흥교육지원청 : <http://www.goesh.kr> → 사이버신고센터 → 불법찬조금 신고
- 전 화 : 시흥교육지원청 경영지원팀 031)488-2465
- 한국투명성기구 : www.ti.or.kr → 한국투명성기구 신문고
- 참교육을 위한 전국 학부모회 : www.hakbumo.or.kr → 불법찬조금제보

- 불법찬조금 모금사례 발생교의 학부모회는 다음연도 학부모회 예산지원 배제

1 스마트폰 인터넷 중독의 유형 및 원인

가. 게임중독 - 스트레스를 해소시켜 주는 유익한 면이 있지만, 하루 중에 대부분의 시간을 게임을 하면서 보낼 정도로 게임에 과도하게 집착한다.

나. 통신(채팅)중독 - 심리적인 지지를 얻으면서 대인관계 욕구를 채워준다.
기분을 전환시키면서 현실 도피형으로 이용한다.

다. 음란물 중독 - 처음에는 호기심으로 음란 사이트나 음란 채팅을 하던 것이 지나치게 음란물에 집착하고, 그 수준을 넘어 실제의 관계로 발전할 수 있다.
성범죄를 유발할 수 있다.

2 불링(Bullying)

특정한 개인을 해치려는 의도로 지속적으로 그 사람을 괴롭히는 모든 행위.

언어폭력, 사소한 신체적 폭력, 정서적 폭력 모두 해당된다.

가. 관계적 불링 : 피해자와 가까운 친구들을 이간질시키거나 협박해서 피해자를 사회적으로 고립시키는 유형(왕따와 비슷)

나. 사이버 불링 : 사이버(Cyber)공간에서 이루어지는 괴롭힘(bullying), 사이버 왕따, 온라인에서 욕설 등으로 상대방에게 고통을 주는 현상

3 올바른 인터넷 사용을 위한 자녀 지도 지침

가. 학습을 돕는 긍정적인 인터넷사용을 격려한다.

나. 자녀 스스로 인터넷 사용시간 조절이 어려울 경우 시간관리 소프트웨어를 설치한다.

<유해정보차단 소프트웨어>

- <스마트폰용> 사이버안심존 : 홈페이지(<https://ss.moiba.or.kr/>) 또는 오픈마켓에서 앱을 다운받아 설치. 단, 부모와 자녀가 함께 설치해야 사용 가능함
- <PC용> 그린i-net : 홈페이지(<http://www.greeninet.or.kr/>) → 'S/W다운로드'를 선택하여 '유해정보차단&인터넷시간관리 무료소프트웨어'를 다운 받아 설치

다. 자녀의 평소 생각이나 고민에 대해 관심을 보여준다.

라. 인터넷 사용으로 생활부적응이나 갈등이 지속되면 전문 상담기관의 도움을 받는다.

5

학부모 교육활동 참여

1 목적

- 가. 모든 학생과 학부모가 함께 행복한 교육현장 구현
- 나. 모든 아이들을 내 아이처럼 키우는 교육문화 풍토 조성
- 다. 학부모 사회의 관심과 노력으로 우리아이를 함께 키우는 새로운 문화를 창출함으로써 건전한 교육환경 조성 및 교육공동체 의식 강화

2 운영방침

- 가. 전체 학부모의 의견을 수렴하여 학교교육에 학부모 의견이 반영될 수 있도록 한다.
- 나. 학부모의 자원봉사 활동을 통해 학부모의 역량을 계발할 수 있도록 한다.
- 다. 다양한 학부모 교육을 통해 학부모의 교육에 대한 관심과 열의를 제고한다.
- 라. 학교교육 모니터링 활동을 통해 학교교육의 질적 향상에 도움을 준다.

3 주요 사업 내용

세부사업명	활동내용	시기
방과후 부모지킴이 및 학부모 폴리스	· 안전한 학교생활 지도 · 바른 인성 및 기본생활습관 지도(생활안전부) · 학부모 2인 1조로 방과 후 교외 순찰	2021.3월~ 2022.2월
학교급식모니터링 활동	· 학교급식 식자재 검수 활동 · 학교급식 만족도 평가	2021.3월~ 2022.2월
체험활동 보조교사	· 교내·외 학생 체험활동에 안전요원으로 활동 · 자유학기 학생 체험활동 보조 교사 참여	2021.3월~ 2022.2월
각종 위원회 활동	· 학교운영위원회 학부모위원, 학부모회 위원, 학교폭력전담기구위원, 규정개정위원회, 학교체육소위원회, 교복학교주관구매추진위원, 체험학습활성화활성화위원 학교평가위원회, 도서관운영위원 회 등	2021.3월~ 2022.2월
학부모회 임원활동	· 학부모회 활동 참여 · 각종 행사 참여	2021.3월~ 2022.2월

4 기대효과

- 가. 학교교육 모니터링 활동을 통해 학교교육의 질적 향상 제고
- 나. 전문성을 가진 학부모의 자원봉사 활동과 학부모교육에 참여함으로써 학교교육에 기여함은 물론 학부모 개개인의 역량 계발 기회 부여
- 다. 학부모 폴리스활동을 통해 학교주변 안전사고 예방과 학생들의 안전한 등하교길 운영

◆ 학교 7대 안전교육

항목	세부 내용	교육 운영 계획
생활안전	시설 및 제품이용 안전	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설, 제품 사용 및 실험실습 안전 교육제품안전 -과학, 기술·가정 실험실습 때 사전 안전교육 실시
	신체활동 안전	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 체육 및 여가 활동 안전 -체육, 스포츠클럽 수업 중 준비 운동 및 안전사고 예방 교육 -체험 학습 전 반드시 사전 안전 교육 실시
	유괴 및 미아사고 방지	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 유괴 및 미아사고 방지 -종례시 담임교사의 하교 안전 교육
교통안전	보행자안전	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전한 자전거 타기(2인 탑승 금지, 자전거 전용도로 이용 등)
	자전거안전	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 오토바이 운전 및 탑승 금지, 대중교통 이용 안전 수칙
	오토바이안전	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 무단횡단 금지 및 횡단보도 이용 -조, 종례 시간을 활용한 교통 안전 지도(담임교사)
	자동차 안전	<ul style="list-style-type: none"> -등교 안전 계획 수립
	대중교통안전	<ul style="list-style-type: none"> -등교시 '안전지킴이'의 교통 정리(학생안전부)
폭력 및 신변안전	학교폭력	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교폭력, 언어/사이버 폭력, 물리적 폭력, 집단따돌림 등 예방교육 -학교전담 스쿨폴리스 또는 생활인권부의 학교폭력 예방교육 실시 -쉬는 시간, 점심시간 담임교사 순회 -위험 요소가 있는 지역에 CCTV 설치 -교과 시간을 이용한 학교폭력 예방 교육 실시 -조,종례 시간을 이용해 사이버폭력(카카오톡)의 심각성 강조 -전교사 대상 회복적 생활교육 연수 실시(2월 워크숍), 교내 연수
	성폭력	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 성폭력·성매매 아동학대·자살·가정폭력 예방 및 대처방법
	아동학대	<ul style="list-style-type: none"> -교내 성교육 실시(외부 강사, 학생/교사 대상)
	자살	<ul style="list-style-type: none"> -Wee클래스 상시 상담(개인, 집단, 학생, 학부모 상담 진행)
	가정폭력	<ul style="list-style-type: none"> -생명 존중, 자살예방 교육 집단상담 실시
약물· 사이버 중독	약물중독	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 마약류, 흡연, 음주, 고카페인 식품 폐해 및 예방 교육 -교과와 연계한 보건 교육(약물 오남용) -학생 흡연에 대한 지속적 관리, 지도(학생안전부) -건강 관리의 중요성에 대한 교육(체육, 급식담당)
	사이버중독	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인터넷게임, 스마트폰 중독의 심각성과 폐해, 자기조절 능력 함양 교육 -인터넷, 스마트폰 중독 정도 자기 검사(정보과학부) -인터넷, 스마트폰 중독의 문제와 예방에 대한 안내 및 가정통신문 발송
재난안전	화재	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 화재발생시 안전수칙, 소화기 사용 및 대처방법 교육 ◦ 각종 사회, 자연 재난에 대처하는 요령 교육 -조직적인 대피 훈련 계획 수립(학생안전부) -재난 대피 훈련 학기별 1회 실시
	사회재난	<ul style="list-style-type: none"> -소화기 사용 및 재난 대처 방법에 대한 게시물 게시
	자연재난	<ul style="list-style-type: none"> -안전점검의 날 연간 시행 계획 수립
직업안전	직업안전의식	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 직업안전, 산업재해의 의미와 예방, 대책에 대한 교육 -각 직업에 따른 안전사고의 유형과 대책에 대한 게시물 게시
	산업재해의 이해와 예방	
	직업병	
	직업안전의 예방 및 관리	
응급처치	응급처치의 이해와 중요성	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 응급처치의 목적과 일반원칙, 응급상황 시 행동요령, 유의사항 및 준비 ◦ 심폐소생술, 자동제세동기의 사용, 각종 신체적 상해 대비 방법 -전 교원의 심폐소생술 및 자동제세동기 사용에 관한 연수 이수 -학생 대상 응급처치 유의사항 및 행동 요령에 대한 교육 -상황에 따른 응급처치 요령에 대한 교사 대상 연수 실시(연 1회)
	심폐소생술	
	상황별 응급처치	

(제정 '14. 3. 11, 시행 '14. 9. 12)

1 제정 배경 및 목적

이 법은 「초·중등교육법」에 따라 공교육을 담당하는 초·중·고등학교의 교육과정이 정상적으로 운영되도록 하기 위하여 교육 관련 기관의 **선행교육 및 선행학습을 유발하는 행위를 규제함**으로써 「교육기본법」에서 정한 교육 목적을 달성하고 학생의 건강한 심신 발달을 도모하는 것을 목적으로 한다.

2 법령에 따른 부적절 사례

구분			부적절 사례
선행교육 (교육과정 편성·운영)	재학생	앞서서 편성	국가교육과정 및 시·도 교육과정을 벗어난 교육과정 편성
		앞서서 제공	교과별(학기·학년·학년군별) 운영계획을 벗어난 내용을 제공
선행학습 유발 행위 (평가)	재학생	지필·수행평가	배운 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가
		각종교내대회	
	입학예정학생		입학예정 학생을 대상으로 입학 후 학교교육과정을 평가

3 선행교육과 선행학습 유발 방지를 위한 방안

편성	<ul style="list-style-type: none"> 국가 교육과정, 시·도 교육과정에 근거하여 학년(군) 범위 내에서 편성 목표, 내용, 수준, 지도 순서, 시간, 방법의 조정
----	--



운영	<ul style="list-style-type: none"> 계획(편성)된 학교 교육과정 운영 교과별 지도 계획과 운영의 일관성 유지 교육과정 재구성으로 내용의 순서와 비중 등 조정 운영 가능
----	---



평가	<ul style="list-style-type: none"> 학생이 배운 학교 교육과정 범위와 수준 내에서 평가 교육과정-수업-평가의 연계 지필평가, 수행평가 등 학교에서 가르친 내용과 기능 평가
----	---

◆ 학부모서비스를 통한 열람 가능 정보

학생정보(15종)	·시간표, 출석부 ·성적, 성적표	·학교생활기록부 ·고사별정·오답표, 성적분석	·교육비납입현황 ·자녀정보조회
학생생활(19종)	·학교안내, 학사일정, 식단표, 가정통신문 ·방과후학교, 학교생활통지표, 개인별맞춤학습 ·봉사활동내역, 진로활동내역	·과목 및 담당교사 ·국가수준학업성취도	
학생건강(11종)	·건강기록부, 건강체크, 신체활동, 스포츠클럽, PAPS, 예방접종내역		
학생상담(3종)	·상담공지사항 ·상담 신청 및 조회- 선생님과의 상담, 상담 내역 조회		
학생교육(23종)	·학업지도, 인성지도, 진학지도, 진로지도 ·특수아지도, 에듀넷학습정보, 학원교습소안내, PAPS학습보형		
정보제공(6종)	·학습자료	·대입전형자료	·홍보자료

◆ 학부모서비스 이용 방법

- ① 대국민서비스 (<http://www.neis.go.kr>) 회원가입 및 로그인
- 공인인증서, I-PIN, 아이디/비밀번호 활용
- ② 학부모 서비스 신청
- 신청자 정보 확인 -> 학교 찾기 -> 학생정보입력 -> 학생정보열람신청
- ③ 담당교사가 학부모 정보 확인 후 승인 (2~3일 소요), 승인이 지연될 경우 담임교사에 문의
- ④ 승인이 되면 [자녀정보조회] 메뉴를 클릭하여 학부모서비스 이용

◆ 인증방식에 따른 서비스 항목

서비스 항목		공 인 인증서	아이디/ 비밀번호	무인증
학생개인정보	- 학생성적 - 학부모상담관리(공지사항 제외) - 학생정보 메뉴의 학교생활기록부	○		
학생생활	- 학생정보(가정통신문)	○	○	
학교정보, 자녀교육정보	- 교육활동 - 학교정보	○	○	○

◆ 학부모서비스전용 인증서 발급방법

- ① 나이스대국민서비스에서 학부모서비스신청 시 발급 신청 가능

※ 인터넷뱅킹용, 증권거래용 공인인증서를 보유하고 계신 학부모님께서는 별도의 학부모서비스전용 인증서 발급 없이 서비스를 신청하실 수 있습니다.

1 조사 영역

- 가. 교장·교감: 학교경영
나. 교사: 학습지도, 생활지도

2 조사 대상

- 자녀를 가르치는 모든 교원
단, 2개월 미만 재직한 교원은 조사 대상에서 제외

3 참여 대상

- 우리 학교 모든 학생들과 학부모님들
단, 2개월 미만 재학한 학생과 학생의 학부모님은 참여자에서 제외

4 평가 문항에 대한 학부모 의견수렴 및 반영

- 학교홈페이지 탑재

5 학생·학부모 만족도 조사 실시 기간

- 9~10월(세부 일정은 추후 안내)

6 만족도 조사 참여 내용

평가대상	참여자의 범위
교장·교감	○ 소속 학교 학부모 전체 - 학교경영 영역에 대한 만족도조사 참여
담임	○ 소속 학급 학부모 전체 - 학급경영 및 학습·생활지도영역에 대한 만족도조사 참여
교과(전담)교사 비교과교사	○ 소속 학교 학부모 및 지도(지원)받는 자녀의 학부모 전체 - 학습·생활지도(학생지원) 영역에 대한 만족도조사 참여

7 만족도 조사 참여 방법

- 에듀로 [<http://eduro.goe.go.kr>]활용
- 추후 자세한 방법 안내 예정

※ 참여율이 높을수록 결과에 대한 신뢰도가 높아지므로 적극적인 참여가 필요합니다.

배곧해솔중학교 학부모회 규정

제1조(목적) 이 규정은 『경기도교육청 학교 학부모회 설치·운영에 관한 조례』에 의거 배곧해솔중학교 학부모회의 구성·운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 설치) 학부모회의 명칭은 ‘배곧해솔중학교 학부모회’라 하고, 배곧해솔중학교에 설치한다.

제3조(기능) 학부모회는 학교교육 발전을 위하여 다음 각 호의 사항을 수행한다.

1. 학교 운영에 대한 의견제시 및 학교교육 모니터링
2. 학부모 자원봉사 등 학교교육 활동 참여·지원
3. 자녀교육 역량강화를 위한 학부모교육
4. 그 밖에 총회나 대의원회에서 의결한 사업

제4조(회원) 회원은 본교에 재학하는 모든 학생의 학부모(학부모회 설치·운영에 관한 조례 제2조 2호)로 한다.

제5조(임원 등의 구성)

- ① 학부모회에는 회장 1명, 부회장 1명, 감사 1명의 임원을 둔다.
- ② 임원은 총회에서 직접 투표로 선출하며, 임원 정수에 해당하는 다수 득표자를 당선자로 결정한다. 다만, 입후보자가 임원 정수 이내일 경우에는 무투표 당선으로 한다.
- ③ 학교장은 학부모회 임원선출 관리를 위한 임원선출관리위원회를 구성하며, 임원 선출관리위원회 위원은 학부모회 임원 또는 대의원회의 추천을 받아 학교장이 3명을 위촉한다.
- ④ 임원 선출 절차는 임원선출관리위원회에서 세부규칙으로 정한다.
- ⑤ 임원 선출은 총회의 의결로 대의원회에 위임할 수 없다.

제6조(임원의 임기)

- ① 임원의 임기는 선출일 다음 날부터 다음 연도 정기 총회 일까지로 한다. 다만, 학생의 졸업으로 인한 경우는 임기만료일까지 임원의 자격을 유지한다.
- ② 회장은 1차에 한하여 연임할 수 있다.
- ③ 직을 사퇴하고자 하는 임원은 사퇴서를 학부모회에 서면으로 제출하여야 한다.
- ④ 임원이 궐위 되었을 때에는 보궐 선거를 실시하며, 보궐 선출된 임원의 임기는 전임 임원의 잔여임기로 한다. 다만, 잔여임기가 6개월 미만일 때에는 대의원회 결정으로 보궐 선거를 하지 않을 수 있다.

제7조(임원의 직무)

- ① 회장은 학부모회를 대표하고 학부모회의 업무를 총괄한다.
- ② 부회장은 회장을 보좌하며, 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

- ③ 감사는 학부모회의 회계업무를 학기별 1회 감사하여 그 결과를 회원들에게 공개하여야 한다.
- ④ 부회장이나 감사가 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 대의원회에서 정한 자가 그 직무를 대행한다.

제8조(학부모회의 조직)

- ① 학부모회의 효율적 운영을 위해 총회와 대의원회를 둔다.
- ② 학부모회 산하에 학년별 학부모회와 학급별 학부모회, 기능별 학부모회를 둔다.
- ③ 기능별 학부모회는 급식모니터링위원회, 재능기부봉사위원회를 둔다.

제9조(총회)

- ① 총회는 전체 학부모회원으로 구성한다.
- ② 정기총회는 회장이 매년 3월에 소집한다.
- ③ 임시총회는 다음과 같은 경우에 소집한다.
 - 1. 회장이 필요하다고 인정할 때
 - 2. 대의원회의 의결로 요구한 때
 - 3. 회원 15명 이상의 요구가 있을 때
- ④ 총회소집은 7일 전에 의제, 일시, 장소를 기재한 소집안내문 발송 등을 통해 알려야 한다.
- ⑤ 총회는 회원의 1/10이상의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑥ 회장은 회의종료 후 7일 이내에 회의결과를 학교홈페이지 등을 통해 전체 회원에게 공개하여야 한다.
- ⑦ 회장은 총회의 원활한 준비와 진행을 위하여 총회준비위원회를 구성한다.

제10조(총회의 의결사항 등)

- ① 총회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.
 - 1. 학부모회 활동 계획
 - 2. 학부모회 규정의 제·개정 사항
 - 3. 임원의 선출
 - 4. 학부모회 예산 및 결산 보고
 - 5. 학교운영에 있어서 학부모들과 직접 관련 있는 사항으로 학부모들의 의견수렴이 필요한 사항
 - 6. 그 밖에 회장이 학부모회의 의결을 거치는 것이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 「초·중등교육법 시행령」제59조제2항에 따라 총회에서 학교운영위원회의 학부모위원을 선출한다.
- ③ 학부모회 의결사항 중 「초·중등교육법」제32조 및 「경기도립학교 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례」제9조에 해당하는 사항은 학교운영위원회 심의를 거쳐야 한다.

제11조(대의원회)

- ① 학부모회에는 총회의 의결사항 중 실제 집행과정에서 필요한 구체적인 사항을 결정하기 위해 대의원회를 둔다.
- ② 대의원회는 임원, 학년학부모회 대표, 학급학부모회 대표, 기능별 학부모회 대표로 구성한다.
- ③ 대의원회의 회장은 학부모회 회장이 겸임한다.
- ④ 대의원회는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 매년 4월과 6월, 10월, 11월, 12월 연 5회

개최하며, 임시회는 회장이나 재적 대의원 4분의 1 이상의 요구가 있을 때 개최한다.

⑤ 대의원회는 회장이 소집한다.

⑥ 회장은 대의원회를 개최하려는 경우 회의소집 의제 및 일시, 장소를 회의 개최 7일 전까지 공고하여야 한다.

⑦ 대의원회 회의는 재적 대의원 과반수 출석과 출석 대의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제12조(대의원회의 의결사항) 대의원회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 학부모회 규정 재·개정안 발의
2. 학년학부모회, 기능별 학부모회 활동보고
3. 학부모회 세부 활동 계획에 관한 사항
4. 총회의 의결로 대의원회에 위임한 사항
5. 총회 준비에 관한 사항
6. 임시총회 소집요구
7. 그 밖에 대의원회의 의결이 필요한 사항

제13조(학년 학부모회)

① 학년 학부모회는 해당 학년의 학부모로 구성하고, 학년 학부모회 대표는 해당 학년별로 학급 학부모회 대표 회의를 개최하여 학급 학부모회 대표 중 민주적으로 선출한다.

② 학년 학부모회에서는 각 학년 학생들의 학교생활, 학년운영 등에 대한 건의 및 지원 사항 등에 대해서 논의한다.

③ 학년 학부모회는 학년 학부모회 대표나 해당 학년 학부모회 회원 1/4 이상의 요구가 있을 때에 개최한다.

제14조(학급 학부모회)

① 학급 학부모회는 해당 학급의 학부모로 구성하고, 학급 학부모 대표는 해당 학급별로 민주적 절차에 따라 선출한다.

② 학급 학부모회에서는 각 학급 학생들의 학교생활, 학급운영 등에 대한 건의 및 지원 사항 등에 대해서 논의한다.

③ 학급 학부모회는 학급 학부모회 대표나 해당 학급 학부모회 회원 1/4 이상의 요구가 있을 때에 개최하며, 정기회는 연 5회 개최한다.

제15조(기능별 학부모회)

① 기능별 학부모회는 총회에서 그 필요성을 인정할 때, 참여를 희망하는 학부모로 구성하여 자율적으로 운영한다.

② 기능별 학부모회의 대표는 민주적인 절차에 의해 선출하며 제11조에 따른 대의원회에 참여한다.

제16조(해산)

① 학부모회는 학교 통·폐합 등의 사유로 존속할 필요가 없을 때에는 통폐합일자로 해산한다.

② 학부모회를 해산하였을 때에는 해산일로부터 2주 이내에 회원에게 해산 사항을 알려야 한다.

③ 학부모회가 해산된 경우 국가와 지방자치단체의 보조금 등 학부모회의 남은 예산은 학교회계에 귀속된다.

제17조(청산) 학부모회를 해산할 때에는 임원이 청산사무를 담당한다.

제18조(재정지원 등)

- ① 학부모회의 운영과 사업수행에 필요한 재정은 국가와 지방자치단체의 보조금, 학교의 학부모회 운영 지원비 등으로 한다.
- ② 학부모회장은 회원들의 의견을 수렴하여 다음 학년도 본예산 편성 시 학교와 학교운영위원회에 학부모회 운영에 필요한 연간 예산을 요구할 수 있다.
- ③ 학부모회원에게는 일체의 회비를 징수하지 아니한다.

제19조(회계년도) 학부모회의 회계년도는 학년도와 같다. 다만, 특수한 사정이 있을 때에는 총회의 의결을 거쳐 이를 다르게 할 수 있다.

부 칙

제1조(시행) 2019년 9월 1일부터 제정하여 시행한다.

제2조 2020년 3월 1일부터 개정하여 시행한다.

1 코로나19 감염 예방 관련 등교중지 안내

- 가. 의심증상 종류: 37.5도 이상의 발열, 기침, 인후통, 호흡곤란, 근육통, 두통, 오한, 후각·미각 상실, 설사, 복통, 메스꺼움, 현기증, 가슴통증, 피부증상, 결막염, 피로감, 흉통, 객담 등
- 나. 의심증상이 나타나면 건강상태 자가진단 설문 1번 항목에 “예”라고 응답 후 등교중지
- 다. 학생 본인 또는 동거인(가족)이 코로나19 검사하여 결과를 기다리고 있거나 방역당국에 의해 자가격리 통지를 받은 경우 등교중지
- 라. 코로나19 관련하여 등교중지 시 출석인정이 됨
(관련서류는 학교 홈페이지 가정통신문 252번 참조 또는 담임교사에게 문의)
- 라. 의심증상이 나타나면 시흥보건소 연락 후 상담 후 안내에 따라 선별진료소 또는 병원 방문

2 코로나19 의심증상 또는 자가격리시 행동 요령

- 가. 학원, 편의점 등 다중이용시설을 방문하지 않고 외출을 하지 않도록 합니다.
- 나. 가족 간 대면 접촉 시에도 2m 거리를 둘 수 없는 경우 보건용 마스크를 착용합니다.
- 다. 손씻기, 환기, 일상 소독을 실시하고 가능한 생활용품을 따라 사용하고 별도의 공간을 사용합니다.
- 라. 임산부를 포함하여 가족 내 면역력이 저하된 사람이 있다면 접촉을 금합니다.

3 코로나19 관련 의료기관 안내

순	선별진료소 (국민안심병원 운영)	전화번호 (주소)	비 고
1	시흥보건소	031-310-6815 031-310-6816 031-310-6817 031-310-6818	전화로 선별진료소를 방문하여야 하는지, 일반 병원을 방문하여야 하는지 전화문의 및 상담만 가능
2	정왕보건소	031-310-6801 031-310-6802	전화로 선별진료소를 방문하여야 하는지, 일반 병원을 방문하여야 하는지 전화문의 및 상담만 가능
3	정왕 임시선별진료소	031-310-6801 031-310-6802	-운영 기간은 2021.3.2. 현재 한시적임 -운영 시간: 월~금: 9: 00 ~17:00 -점심 시간: 오후 12: 00 ~1:00
4	시흥시화병원	031-5189-0516 (코로나19 상담 전용번호) 1811-7000 (일반번호)	-진료시간: 오전 9시 ~ 오후 5시 -점심시간: 오후 12:30 ~ 오후 1:30 -마스크 착용 필수임 -안심 진료소(텐트 모양)로 방문하여야 함 -수요일에는 오전 검진만 가능 -오후 5시 이후에 방문 시 응급실로 바로 들어가지 말고 안심 진료소 텐트에서 벨을 누름
5	센트럴병원	031-8041-3752 (코로나19 상담 전용번호) 031-8041-3000 (일반번호)	-진료시간: 오전 9시-오후 6시 -점심시간: 오후 12:30-오후 1:30 -마스크 착용 필수임 -선별 진료소(텐트 모양)로 방문하여야 함 -오후 6시 이후에 방문 시 응급실로 바로 들어가지 말고 안심 진료소 텐트에서 벨을 누름

메 모